

Taryfa opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe w Banku Spółdzielczym w Barcinie dla Klientów instytucjonalnych

(Tekst jednolity wprowadzony Uchwałą Zarządu nr 138/Z/2024 z dnia 15 lipca 2024 roku)

Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych.

1. Niniejsza Taryfa opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe w Banku Spółdzielczym w Barcinie, zwana dalej Taryfą, określa stawki prowizji i opłat bankowych pobieranych przez Bank Spółdzielczy w Barcinie, zwany dalej Bankiem.
2. Kwoty pobieranych prowizji i opłat w złotych i walutach wymienialnych podlegają zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku na zasadach ogólnych.
3. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie wymienialnej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu transakcji.
4. Prowizje i opłaty pobierane są :
 - 1) w dniu bieżącym bądź w dniu następnym od dokonania czynności lub usługi bankowej,
 - 2) miesięcznie,
 - 3) zgodnie z zawartą umową.
5. Za miesiąc, w którym dokonuje się otwarcia rachunku lub uruchomienia usługi Bank nie pobiera opłat.
6. Za miesiąc, w którym dokonuje się likwidacji rachunku lub usługi Bank pobiera opłaty proporcjonalnie do rzeczywistej liczby dni w miesiącu.
7. Prowizje i opłaty od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobierane są z tych rachunków. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłat w ciężar innego rachunku Klienta, zgodnie z jego dyspozycją. W przypadku braku rachunku, Klient dokonujący czynności kasowe powinien jednocześnie wpłacić do kasy należną prowizję.
8. Wszelkie prowizje i opłaty pokrywa Zleceniodawca operacji bankowej chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
9. Sposób i okres pobierania prowizji i opłat, o ile nie jest określony w Taryfie ustala umowa.
10. Fakt pobrania prowizji od dowodów wpłat odnotowuje się na wszystkich odcinkach.
11. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach wymienialnych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę waluty na złote polskie, stosując kurs średni NBP obowiązujący w dniu transakcji i wydaje Klientowi równowartość kwoty walutowej w złotych polskich.
12. Nie pobiera się prowizji i opłat:
 - a) od wpłat na poczet spłat kredytów i odsetek zaciągniętych w Banku oraz od wypłat realizowanych z rachunków kredytowych,
 - b) od blokady środków stanowiących zabezpieczenie kredytów udzielonych przez Bank,
 - c) za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielenie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób o których mowa w art. 105 Prawa bankowego.
13. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę według rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem lub wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
14. Bank może na uzasadniony wniosek klienta obniżyć wysokość prowizji i opłat bankowych.
15. Wysokość prowizji wskazanej w Rozdziale III – Tabeli opłat i prowizji dotyczącej kredytów i pożyczek w Części I pkt. 12 – gotowość finansowa oraz w Części II pkt. 9 – gotowość finansowa, obowiązuje od dnia 01.09.2024r.

Rozdział I

Tabela opłat i prowizji dotycząca rachunków bieżących i pomocniczych

obowiązująca w Banku Spółdzielczym w Barcinie od dnia 15.07.2024r.

	RODZAJ PROWADZONEJ USŁUGI	Tryb pobierania	Wysokość opłaty/prowizji
1.	1. Za otwarcie rachunku bankowego w złotych i w walutach wymienialnych	jednorazowo	30,00 zł
	2. Za prowadzenie rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego: - w złotych i w walutach wymienialnych	miesięcznie	20,00 zł
	3. Likwidacja rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego w złotych i w walucie	jednorazowo	50,00 zł
	4. Za zmianę karty wzorów podpisów	jednorazowo	30,00 zł
	5. Czeki – dotyczy tylko rachunków w złotych - za wydanie czeku -1 sztuka - za przyjęcie czeku do inkasa - za zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków	jednorazowo	1,00 zł 10,00 zł 10,00 zł
	6. Za sporządzenie: * - odpisu wyciągu - odpisu jednego dowodu do wyciągu <i>*Za każdy poprzedni rok kalendarzowy opłatę podwyższa się odpowiednio o połowę stawki podstawowej. Nie pobiera się opłat na żądanie osób, o których mowa w art.110 Prawa bankowego</i>	jednorazowo	15,00 zł 7,00 zł
	7. Za sporządzenie odpisu karty wzoru podpisów	jednorazowo	50,00 zł
	8. Za wydanie zaświadczenia: - o posiadanym rachunku płatniczym - o stanie środków na rachunku - wydanie opinii bankowej o Kliencie, saldzie, wysokości obrotów	jednorazowo	30,00 zł 50,00 zł 100,00zł
	9. Za udzielenie informacji telefonicznej o saldzie na hasło	miesięcznie	30,00 zł
	10. Za sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych	jednorazowo	50,00 zł
	11. Za operacje kasowe klientów z tytułu: 1) wypłat gotówkowych	od wartości transakcji	0,4 % nie mniej niż 10,00 zł
	2) Opłata dodatkowa za wypłatę gotówkową w przypadku braku wymaganego wcześniejszego awizowania wypłaty ⁵	powyżej kwoty awizowanej	0,15 %
	3) wpłat gotówkowych własnych na rachunki bankowe prowadzone w naszym banku	od wartości transakcji	0,25 % nie mniej niż 10,00 zł
	4) wpłat gotówkowych w bilonie w ilości przekraczającej 300 sztuk	od wartości transakcji	0,30 % nie mniej niż 10,00 zł
	5) wpłat gotówkowych dokonanych w urządzeniach samoobsługowych (wpłatomat)	od wartości transakcji	0,10 % nie mniej niż 5,00 zł
	12. Za likwidację lokaty terminowej	jednorazowo	10,00 zł
	13. Obsługa zajęć rachunku bankowego na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego: - za przyjęcie zajęcia - za zrealizowane zajęcie	jednorazowo	10,00 zł 25,00 zł
	14. Za wydanie portfela do wpłaty zamkniętej	jednorazowo	50,00 zł
	15. Za przekazanie środków z tytułu przyjętych pełnomocnictw dotyczących zabezpieczeń umów	jednorazowo	0,3 % min 10,00 zł
	16. Za przyjęcie nieodwołalnych pełnomocnictw z tytułu zabezpieczeń umów zawieranych z innymi instytucjami i osobami na wniosek posiadacza rachunku	jednorazowo	100,00 zł
2.	1. Obsługa rachunków VAT - otwarcie rachunku - prowadzenie rachunku	jednorazowo miesięcznie	0,00 zł 0,00 zł
	2. Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku VAT na wniosek klienta	jednorazowo	30,00zł +15,00zł za każdy poprzedni rok
	3. Za wydanie klientom zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku i	za każde	50, 00 zł

	wysokości salda	zaświadczenie	
4.	Sporządzenie kopii: 1) wyciągu bankowego a) z bieżącego roku kalendarzowego b) z lat poprzednich 2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy: a) klient określi datę dokonania operacji b) klient nie określił daty dokonania operacji	za każdy dokument	10,00 zł 10,00zł +5,00zł za każdy poprzedni rok 20,00 zł 30,00 zł
3.	OPLATA ZA PRZELEWY		
	1.Polecenie przelewu - Elixir (złożony na druku przelewu)	za przelew	5,00 zł
	2.Polecenie przelewu - Elixir (drukowane na życzenie klienta na podstawie przedstawionej faktury)	za przelew	10,00 zł
	3. Polecenie przelewu - ZUS	za przelew	7,00 zł
	4. Polecenie przelewu – Urząd Skarbowy - z rachunku VAT	za przelew	7,00 zł bez opłat
	5. Polecenie przelewu wewnętrznego wykonywanego w Banku	za przelew	2,00 zł
	6. Polecenie przelewu z datą przyszłą złożone w Banku w formie papierowej	za przelew	7,00 zł
	7. Polecenie przelewu w systemie SORBNET – dotyczy tylko rachunków w złotych	za przelew	40,00 zł
4.	ZLECENIA STAŁE – dotyczy tylko rachunków w złotych		
	1. Za wykonanie automatycznego przelewu zleconego przez klienta we wskazanym terminie do innego Banku w systemie Elixir	za przelew	5,00 zł
	2. Na rachunki w naszym banku	za przelew	2,00 zł
	3. Przyjęcie/zmiana/odwołanie zlecenia stałego	jednorazowo	5,00 zł
	4. Opłata za telefoniczną informację o braku środków na realizację zlecenia stałego	za jedną informację	10,00 zł
5.	POLECENIE ZAPŁATY – dotyczy tylko rachunków w złotych		
	1. Przyjęcie/zmiana / odwołanie dyspozycji	za zlecenie	5,00 zł
	2. Realizacja	za zlecenie	2,00 zł
	3. Poinformowanie Klienta o odmowie wykonania polecenia zapłaty z powodu braku środków na rachunku	za zlecenie	10,00 zł
	4. Odmowa przyjęcia polecenia zapłaty z powodu niezgodnego podpisu	za zlecenie	10,00 zł
6.	Usługa SMS		
	1. Opłata za korzystanie z usługi sms (w tym 15 sms-ów) - powyżej stałego limitu miesięcznego	miesięczna	5,00 zł 0,35 zł za każdego sms-a
	2. Zmiana numeru telefonu do dyspozycji sms	jednorazowo	5,00 zł
7.	Usługa Bankowości Elektronicznej – dotyczy tylko rachunków w złotych		
	1. Aktywacja usługi	jednorazowo	bez opłat
	2. Abonament miesięczny	miesięcznie	10,00 zł
	3. Wydanie kolejnego hasła do banku internetowego	jednorazowo	10,00 zł
	4. Zablokowanie dostępu do usługi banku internetowego na prośbę klienta	jednorazowo	10,00 zł
	5. Odblokowanie dostępu do usług banku internetowego na prośbę klienta	jednorazowo	10,00 zł
	6. Prowizja dyscyplinująca (nie wykonanie w danym miesiącu żadnego przelewu w systemie Internet Banking)	miesięcznie	10,00 zł
	7. Opłaty za przelewy w systemie IB: - Polecenie przelewu- Elixir - Polecenie przelewu– ZUS - Polecenie przelewu – Urząd Skarbowy - Polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	2,00 zł 3,00 zł 3,00 zł bez opłat
	8. Prowizja za autoryzację przelewów za pomocą SMS	za przelew	0,00 zł
	9. Prowizja za autoryzację przelewów za pomocą aplikacji Nasz Bank	za przelew	0,00 zł
8.	Internet Banking dla Firm (IBF) – dotyczy tylko rachunków w złotych		
	1. Uruchomienie IBF dla pierwszej osoby	jednorazowo	150,00 zł
	- od każdej następnej osoby	jednorazowo	50,00 zł
	- aktywacja kluczy szyfrujących	jednorazowo	100,00 zł
	2. Zablokowanie dostępu do usługi banku internetowego na prośbę klienta	jednorazowo	20,00 zł
	3. Odblokowanie dostępu do usług banku internetowego na prośbę klienta	jednorazowo	20,00 zł
	4. Abonament miesięczny za usługę IBF	miesięcznie	50,00 zł

	5. Wydanie zastępczej kart mikroprocesorowej	jednorazowo	150,00 zł
	6. Opłaty za przelewy w systemie IBF:		
	- Polecenie przelewu -Elixir	za przelew	2,00 zł
	- Polecenie przelewu – ZUS	za przelew	3,00 zł
	- Polecenie przelewu – Urząd Skarbowy	za przelew	3,00 zł
	- Polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	0,00 zł
9.	KARTA DEBETOWA- VISA BUSINESS DEBETOWA		
	1. Wydanie karty	jednorazowo	10,00 zł
	2. Wznowienie karty	jednorazowo	10,00 zł
	3. Opłata za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku	miesięcznie	5,00 zł
	4. Za wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30,00 zł
	5. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju i za granicą	od transakcji	bez opłat
	6. Wypłata gotówki w bankomatach:		
	a) w kraju	od transakcji	6,00 zł
	b) za granicą		
	7. Sprawdzenie salda w bankomacie <i>Uwaga: usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę</i>		2,00 zł
	8. Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	wg kosztów
	9. Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	jednorazowo	15,00 zł
	10. Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	od transakcji	1.000,00 zł
	11. Czasowe zablokowanie / odblokowanie karty	jednorazowo	20,00 zł
	12. Zmiana limitów karty (gotówkowych i bezgotówkowych) na wniosek Klienta	jednorazowo	20,00 zł
	13. Usługa „Cash Back” (wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej) w Polsce	jednorazowo	5,00 zł
	14. Rezygnacja z użytkowania karty przed upływem terminu jej ważności (osobiście przez Klienta)	jednorazowo	20,00 zł
	15. Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	za zestawienie	20,00 zł
10.	KARTA KREDYTOWA VISA BUSINESS CREDIT		
	1. Wydanie karty nowej	jednorazowo	0,00 zł
	2. Wznowienie karty	jednorazowo	0,00 zł
	3. Opłata za obsługę karty: Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: a) co najmniej 20 000 zł b) mniej niż 20 000 zł	raz w roku	0 zł 75,00 zł
	4. Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30,00 zł
	5. Wypłata gotówki w bankomatach:		
	a) w kraju	od transakcji	6,00 zł
	b) za granicą		
	6. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych (dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą)	od transakcji	Bez opłat
	7. Przelew z karty	jednorazowo	3% min. 5 zł
	8. Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	jednorazowo	bez opłat
	9. Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	wg kosztów
	10. Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia operacji	jednorazowo	0,00 zł
	11. Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	za zestawienie	20,00 zł
	12. Obsługa nieterminowej spłaty- kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową	za każdą wysyłkę	30,00 zł
	13. Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie w dniu spłaty	5% min. 100,00 zł
11.	KARTA KREDYTOWA VISA BUSINESS GOLD		
	1. Wydanie karty nowej	jednorazowo	0,00 zł
	2. Wznowienie karty	jednorazowo	0,00 zł
	3. Opłata za obsługę karty: Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: a) co najmniej 50 000 zł b) mniej niż 50 000 zł	raz w roku	0 zł 250,00 zł
	4. Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30,00 zł

	5. Wypłata gotówki w bankomatach: a) w kraju b) za granicą	od transakcji	6,00 zł
	6. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych (dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą)	od transakcji	bez opłat
	7. Przelew z karty	jednorazowo	3% min. 5 zł
	8. Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	jednorazowo	0,00 zł
	9. Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	wg kosztów
	10. Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia operacji	jednorazowo	0,00 zł
	11. Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	za zestawienie	20,00 zł
	12. Obsługa nieterminowej spłaty- kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową	za każdą wysyłkę	30,00 zł
	13. Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie w dniu spłaty	5% min. 100,00 zł
12.	Przekazy w obrocie dewizowym		
	1. Polecenie przelewu SEPA¹: a) do banków krajowych b) do banków zagranicznych	od transakcji	15, 00 zł 5,00 zł
	2. Polecenie przelewu SWIFT ² w ramach EOG	od transakcji	5,00 zł
	3. Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych)	od transakcji	20,00 zł
	4. Realizacja przelewu walutowego otrzymanego: a) Przelew SEPA z banków krajowych b) Przelew SEPA z banków zagranicznych w ramach EOG ³ w walucie EURO c) Przelew z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR d) Przelew z banków zagranicznych spoza EOG	od transakcji	15,00 zł 0 zł 20,00 zł 20,00 zł
	5. Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty w EUR, USD, GBP, PLN)	od transakcji	100,00zł
	6. Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	od transakcji	80,00 zł
	7. Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	75,00 zł +koszty banków trzecich
	8. Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierana ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,15% min 20,00
	9. Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ⁴	od transakcji	75,00 zł +koszty banków trzecich
13.	Płatności masowe (usługa założona po dniu wejścia w życie taryfy)		
	- za udostępnienie usługi	jednorazowo	200,00 zł
	- za udostępnienie programu służącego do tworzenia NRB	jednorazowo	200,00 zł
	- za korzystanie z usługi „płatności masowe”	miesięcznie	200,00 zł

- Przelew SEPA** -przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:
 - waluta transakcji EUR;
 - dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
 - występuje opcja kosztowa „SHA”;
 - przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
 - bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA-SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku BPS SA),
- SWIFT – międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi,
- Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA),
- Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- prowizję pobiera się od kwoty wypłaty stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę niewymagającą awizowania. Wypłata realizowana jest pod warunkiem dostępności środków w Banku.

Rozdział II

Tabela opłat i prowizji dotycząca rachunków bieżących i pomocniczych w złotych dla osób fizycznych prowadzących działalność rolniczą

obowiązująca w Banku Spółdzielczym w Barcinie od dnia 15.07.2024r.

1.	RODZAJ PROWADZONEJ USŁUGI	Tryb pobierania	Wysokość opłaty/prowizji
	1. Za otwarcie rachunku bankowego w złotych i w walutach wymienialnych	jednorazowo	20,00 zł
	2. Za prowadzenie rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego w złotych i w walutach wymienialnych	miesięcznie	15,00 zł
	3. Likwidacja rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego w złotych i w walutach wymienialnych	jednorazowo	20,00 zł
	4. Za zmianę karty wzorów podpisów	jednorazowo	20,00 zł
	5. Czeki – dotyczy tylko rachunków w złotych - za wydanie czeku -1 sztuka - za przyjęcie czeku do inkasa - za zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków	jednorazowo	1,00 zł 10,00 zł 10,00 zł
	6. Za sporządzenie: * - odpisu wyciągu - odpisu jednego dowodu do wyciągu <i>*Za każdy poprzedni rok kalendarzowy opłatę podwyższa się odpowiednio o połowę stawki podstawowej. Nie pobiera się opłat na żądanie osób, o których mowa w art.110 Prawa bankowego</i>	jednorazowo	10,00 zł 5,00 zł
	7. Za sporządzenie odpisu karty wzoru podpisów	jednorazowo	50,00 zł
	8. Za wydanie zaświadczenia: - o numerze rachunku	jednorazowo	30,00 zł
	- o stanie środków na rachunku	jednorazowo	50,00 zł
	- wydanie opinii bankowej o Kliencie, saldzie, wysokości obrotów	jednorazowo	100,00zł
	9. Za sporządzenie zestawienia obrotów z rachunków bankowych		20,00 zł
	10. Za udzielenie informacji telefonicznej o saldzie na hasło	miesięcznie	20,00 zł
	11. Za operacje kasowe klientów z tytułu: 1) wypłat gotówkowych	od wartości transakcji	0,2 % min 10,00 zł
	2) Opłata dodatkowa za wypłatę gotówkową w przypadku braku wymaganego wcześniejszego awizowania wypłaty ⁵	powyżej kwoty awizowanej	0,10%
	3) wpłat gotówkowych własnych na rachunki bankowe prowadzone w naszym Banku	od wartości transakcji	0,00 zł
	4) wpłat gotówkowych w bilonie w ilości przekraczającej 300 sztuk	od wartości transakcji	0,20% nie mniej niż 5,00 zł
	5) wpłat gotówkowych dokonanych w urządzeniach samoobsługowych (wplatomat)	od wartości transakcji	0,00 zł
	12. Obsługa zajęć rachunku bankowego na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego: - za przyjęcie zajęcia - za zrealizowane zajęcie	jednorazowo	5,00 zł 20,00 zł
	13. Za przekazanie środków z tytułu przyjętych pełnomocnictw dotyczących zabezpieczeń umów zawieranych z innymi instytucjami	jednorazowo	0,3 % min 10,00 zł
	14. Za przyjęcie nieodwołalnych pełnomocnictw z tytułu zabezpieczeń umów zawieranych z innymi instytucjami i osobami na wniosek posiadacza rachunku	jednorazowo	50,00 zł
2.	1. Obsługa rachunków VAT - otwarcie rachunku - prowadzenie rachunku	jednorazowo miesięcznie	0,00 zł 0,00 zł
	2. Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku VAT na wniosek klienta	jednorazowo	50,00 zł
	3. Za wydanie klientom zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku i wysokości salda	za każde zaświadczenie	50,00 zł
	4. Sporządzenie kopii: 1) wyciągu bankowego a) z bieżącego roku kalendarzowego b) z lat poprzednich 2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy: a) klient określi datę dokonania operacji	za każdy dokument	10,00zł +5,00zł za każdy poprzedni rok 20,00 zł

	b) klient nie określił daty dokonania operacji		30,00 zł
3.	OPLATA ZA PRZELEWY		
	1. Polecenie przelewu - Elixir (złożony na druku przelewu)	za przelew	5,00 zł
	2. Polecenie przelewu - Elixir (drukowane na życzenie klienta na podstawie przedstawionej faktury)	za przelew	10,00 zł
	3. Polecenie przelewu - ZUS	za przelew	7,00 zł
	4. Polecenie przelewu – Urząd Skarbowy - z rachunku VAT	za przelew	7,00 zł bez opłat
	5. Polecenie przelewu wewnętrznego wykonywanego w Banku	za przelew	2,00 zł
	6. Polecenie przelewu z datą przyszłą złożone w Banku w formie papierowej	za przelew	7,00 zł
	7. Polecenie przelewu w systemie SORBNET – dotyczy tylko rachunków w złotych	za przelew	40,00 zł
4.	ZLECENIA STAŁE		
	1. Za wykonanie automatycznego przelewu zleconego przez klienta we wskazanym terminie do innego banku w systemie Elixir	za przelew	5,00 zł
	2. Na rachunki w naszym banku	za przelew	2,00 zł
	3. Przyjęcie/zmiana/odwołanie zlecenia stałego	jednorazowo	5,00 zł
	4. Opłata za telefoniczną informację o braku środków na realizację zlecenia stałego	za jedną informację	10,00 zł
5.	POLECENIA ZAPŁATY		
	1. Przyjęcie/zmiana /odwołanie dyspozycji	za zlecenie	5,00 zł
	2. Realizacja	za zlecenie	2,00 zł
	3. Poinformowanie Klienta o odmowie wykonania polecenia zapłaty z powodu braku środków na rachunku	za zlecenie	10,00 zł
	4. Odmowa przyjęcia polecenia zapłaty z powodu niezgodnego podpisu	za zlecenie	10,00 zł
6.	Powiadamianie SMS		
	1. Opłata za korzystanie z usługi sms (w tym 10 sms-ów) - powyżej stałego limitu miesięcznego	miesięczna	2,00 zł 0,35 zł za każdego sms-a
	2. Zmiana numeru telefonu do dyspozycji sms	jednorazowo	5,00 zł
7.	Usługa Bankowości Elektronicznej		
	1. Aktywacja usługi	jednorazowo	bez opłat
	2. Abonament miesięczny	miesięcznie	5,00 zł
	3. Wydanie kolejnego hasła do banku internetowego	jednorazowo	10,00 zł
	4. Zablokowanie dostępu do usługi banku internetowego na prośbę klienta	jednorazowo	10,00 zł
	5. Odblokowanie dostępu do usług banku internetowego na prośbę klienta	jednorazowo	10,00 zł
	6. Prowizja dyscyplinująca (nie wykonanie w danym miesiącu żadnego przelewu w systemie Internet Banking)	miesięcznie	5,00 zł
	7. Opłaty za przelewy w systemie IB: - Polecenie przelewu- Elixir	za przelew	2,00 zł
	- Polecenie przelewu– ZUS	za przelew	3,00 zł
	- Polecenie przelewu – Urząd Skarbowy	za przelew	3,00 zł
	- Polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	bez opłat
	8. Prowizja za autoryzację przelewów za pomocą SMS	za przelew	0,00 zł
	9. Prowizja za autoryzację przelewów za pomocą aplikacji Nasz Bank	za przelew	0,00 zł
8.	KARTA PŁATNICZA VISA BUSINESS DEBETOWA		
	1. Wydanie karty nowej	jednorazowo	10,00 zł
	2. Wznowienie karty	jednorazowo	10,00 zł
	3. Opłata za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku	miesięczna	3,00 zł
	4. Za wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30,00 zł
	5. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju i za granicą	od transakcji	bez opłat
	6. Wypłata gotówki w bankomatach: a) w kraju b) za granicą	od transakcji	6,00 zł
	7. Sprawdzenie salda w bankomacie <i>Uwaga: usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę</i>	jednorazowo	2,00 zł
	8. Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	bez opłat
	9. Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	jednorazowo	20,00 zł
	10. Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1.000,00 zł
	11. Czasowe zablokowanie / odblokowanie karty	jednorazowo	5,00 zł
	12. Zmiana limitów karty (gotówkowych i bezgotówkowych) na wniosek Klienta	jednorazowo	20,00 zł
	13. Usługa „Cash Back” (wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej) w Polsce	jednorazowo	5,00 zł
	14. Rezygnacja z użytkowania karty przed upływem terminu jej ważności	jednorazowo	20,00 zł

	(osobiście przez Klienta)		
	15. Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	za zestawienie	20,00 zł
9.	KARTA KREDYTOWA VISA BUSINESS CREDIT		
	1. Wydanie karty nowej	jednorazowo	bez opłat
	2. Wznowienie karty	jednorazowo	bez opłat
	3. Opłata za obsługę karty: Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: a) co najmniej 20 000 zł b) mniej niż 20 000 zł	raz w roku	0 zł 75,00 zł
	4. Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30,00 zł
	5. Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków: a) w kraju b) za granicą	od transakcji	6,00 zł
	6. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych (dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą)	od transakcji	bez opłat
	7. Przelew z karty	jednorazowo	3% min. 5,00 zł
	8. Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	jednorazowo	bez opłat
	9. Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	bez opłat
	10. Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia operacji	jednorazowo	bez opłat
	11. Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	jednorazowo	10,00 zł
	12. Obsługa nieterminowej spłaty- kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową	jednorazowo	20,00 zł
	13. Minimalna spłata zadłużenia na karcie	jednorazowo	5% min. 100,00zł
10.	KARTA KREDYTOWA VISA BUSINESS GOLD		
	1. Wydanie karty nowej	jednorazowo	bez opłat
	2. Wznowienie karty	jednorazowo	bez opłat
	3. Opłata za obsługę karty: Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: a) co najmniej 50 000 zł b) mniej niż 50 000 zł	Raz w roku	0 zł 250,00 zł
	4. Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30,00 zł
	5. Wypłata gotówki w bankomatach: a) w kraju b) za granicą	od transakcji	6 zł
	6. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych (dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą)	od transakcji	Bez opłat
	7. Przelew z karty	jednorazowo	3% min. 5 zł
	8. Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	jednorazowo	bez opłat
	9. Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	bez opłat
	10. Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia operacji	jednorazowo	bez opłat
	11. Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	jednorazowo	10,00 zł
	12. Obsługa nieterminowej spłaty- kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową	jednorazowo	20,00 zł
	13. Minimalna spłata zadłużenia na karcie	jednorazowo	5% min. 100,00zł
11.	Przekazy w obrocie dewizowym		
	1. Polecenie przelewu SEPA¹:		
	a) do banków krajowych		15, 00 zł
	b) do banków zagranicznych	od transakcji	5,00 zł
	2. Polecenie przelewu SWIFT ² w ramach EOG	od transakcji	5,00 zł
	3. Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych)	od transakcji	20,00 zł
	4. Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:	od transakcji	
	a) Przelew SEPA z banków krajowych		15,00 zł
	b) Przelew SEPA z banków zagranicznych w ramach EOG ³ w walucie EURO		0 zł
	c) Przelew z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR		20,00 zł
	d) Przelew z banków zagranicznych spoza EOG		20,00 zł
	5. Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty w EUR, USD, GBP, PLN)	od transakcji	100,00zł
	6. Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	od transakcji	80,00 zł
	7. Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na zlecenie	od transakcji	75,00 zł +koszty

	Klienta		banków trzecich
	8. Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierana ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,15% min 20,00
	9. Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ⁴	od transakcji	75,00 zł +koszty banków trzecich

- 1) **Przelew SEPA** -przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:
 1. waluta transakcji EUR;
 2. dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
 3. występuje opcja kosztowa „SHA”;
 4. przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
 5. bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikiem Polecenia Przelewu SEPA-SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku BPS SA).
- 2) SWIFT – międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi,
- 3) Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA).
- 4) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyna postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- 5) Prowizję pobiera się od kwoty wypłaty stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę niewymagającą awizowania. Wypłata realizowana jest pod warunkiem dostępności środków w Banku.

Rozdział III

Tabela opłat i prowizji dotycząca kredytów i pożyczek

obowiązująca w Banku Spółdzielczym w Barcinie od dnia 15.07.2024r.

CZĘŚĆ I – DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka prowizji
1	udzielenie kredytu inwestycyjnego [1]	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0% min. 500,00 zł
2	udzielenie kredytu inwestycyjnego w ramach programu wsparcia ze środków Unii Europejskiej [2]	jednorazowo od kwoty kredytu	1,0% min. 500,00 zł
3	udzielenie kredytu ekologicznego z premią BGK [2]	jednorazowo od kwoty kredytu	1,0% min. 500,00 zł
4	udzielenie kredytu inwestycyjnego na finansowanie realizacji przedsięwzięć polegających na zakupie oraz instalacji towarów i urządzeń ekologicznych [1]	jednorazowo od kwoty kredytu	1,0% min. 500,00 zł
5	udzielenie kredytu obrotowego [1]:	jednorazowo od kwoty kredytu	
5.1	z terminem spłaty do 6-m-cy		1,5% min. 500,00 zł
5.2	z terminem spłaty powyżej 6 m-cy		2,0% min. 500,00 zł
5.3	w kwocie od 250.000,00 zł bez względu na okres kredytowania		1,5%
5.4	na realizację przedsięwzięć deweloperskich		ustalana indywidualnie
6	udzielenie kredytu w rachunku bieżącym [3]:	jednorazowo od kwoty kredytu	
6.1	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 30.000.001,00 zł;		0,5% min. 500,00 zł
6.2	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 5.000.001,00 zł do 30.000.000,00 zł;		od 1,0% do 1,5% min. 500,00 zł
6.3	dla Klientów pozostałych		2,0% min. 500,00 zł
7	uruchomienie kredytu w rachunku bieżącym na kolejny bieżący 12 miesięczny okres uruchomienia [4]:	jednorazowo od kwoty kredytu	
7.1	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 30.000.001,00 zł;		0,5% min. 500,00 zł
7.2	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 5.000.001,00 zł do 30.000.000,00 zł		od 1,0% do 1,5% min. 500,00 zł
7.3	dla Klientów pozostałych		2,0% min. 500,00 zł
8	podwyższenie kwoty kredytu w rachunku bieżącym [5]:	jednorazowo od kwoty podwyższonej	
8.1	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 30.000.001,00 zł;		0,5% min. 500,00 zł
8.2	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 5.000.001,00 zł do 30.000.000,00 zł;		od 1,0% do 1,5% min. 500,00 zł

8.3	dla Klientów pozostałych		2,0% min. 500,00 zł
9	udzielenie kredytu „Kredytowa Linia Hipoteczna” [1]	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0% min. 500,00 zł
10	udzielenie kredytu technologicznego [2]	jednorazowo od kwoty kredytu	1,0% min. 500,00 zł
11	udzielenie gwarancji [3]	jednorazowo	1,0% od kwoty gwarancji
12	Korzystanie z gwarancji [6]	jednorazowo	1,3% za każdy rozpoczęty okres trzymiesięczny min. 500,00 zł za każdy rok
13	gotowość finansowa [7]	miesięcznie	
13.1	od kredytu w rachunku bieżącym		1,5%
13.2	od kredytu (transzy kredytu) w rachunku kredytowym		0,00 zł
14	wydanie promesy udzielenia kredytu [8]	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	50% należnej prowizji min 500,00 zł
15	zawarcie umowy przejęcia długu [3]	jednorazowo od kwoty przejmowanego długu	1,0% min. 500,00 zł
16	zmiana postanowień Umowy na wniosek Klienta, z wyjątkiem: 1) prolongaty terminu spłaty kredytu (pkt.16) 2) zmniejszenia kwoty wpisu kredytu hipotecznego (pkt.17)	jednorazowo	0,5% min. 500,00 zł
17	prolongata terminu spłaty kredytu	jednorazowo od kwoty prolongowanej	500,00 zł
18	zmniejszenie kwoty wpisu kredytu hipotecznego	jednorazowo	500,00 zł
19	zawarcie umowy ugody [3]	jednorazowo od kwoty objętej ugodą	3,0% min. 500,00 zł
20	sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta:	jednorazowo	
20.1	kredyt o wartości do 500.000,00 zł		500,00 zł
20.2	kredyt o wartości powyżej 500.000,00 zł		1.000,00 zł
21	wysłanie upomnień/wezwań do zapłaty należności Banku [9]	za wezwanie	30,00 zł
22	wydanie zaświadczenia na wniosek Klienta:		
22.1	dotyczącego wysokości zadłużenia i terminowości obsługi kredytów czynnych,	za zaświadczenie	100,00 zł
22.2	informacji o kredytach spłaconych, historii kredytu spłaconego	od każdej umowy	200,00 zł od każdej umowy
22.3	o braku zadłużenia w Banku	za zaświadczenie	50,00 zł
23	wydanie duplikatu dokumentu na wniosek Klienta	jednorazowo	50,00 zł
24	rozpatrzenie wniosku o bezciężzarowe odłączenie działki stanowiącej zabezpieczenie kredytu i wydanie zezwolenia	jednorazowo	500,00 zł
25	sporządzenie i wysłanie w imieniu Klienta wniosku do Sądu w celu ustanowienia/zwolnienia zabezpieczenia	od wniosku	60,00 zł + VAT
26	spłata całości lub części kredytu przed terminem	jednorazowo	0,00 zł
27	wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń	jednorazowo	0,00 zł

28	wysyłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytu dokumentów	za monit/wezwanie	100,00 zł
29	przeprowadzenie wizyty/inspekcji u Klienta, w tym nieruchomości i w ramach monitoringu w trakcie trwania umowy	jednorazowo	100,00 zł
30	za nieutrzymywanie wpływów określonych w umowie kredytu [10]	miesięcznie	0,1% od kwoty kredytu pozostałej do spłaty/limitu kredytu w rachunku bieżącym
31	zlecenie klienta pobierania z rachunku dodatkowych rat kredytu	jednorazowo	50,00 zł za przyjęcie / zmianę zlecenia

- [1] Prowizja płatna najpóźniej w dniu wypłaty kredytu.
- [2] 50% prowizji podlega wpłacie w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty złożenia wniosku (dotyczy sytuacji nie wnioskowania o wydanie promesy udzielenia kredytu). W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku lub rezygnacji z kredytu – pobrana prowizja nie podlega zwrotowi. Pozostałe 50% prowizji płatne najpóźniej w dniu wypłaty kredytu.
- [3] Prowizja płatna w dniu zawarcia umowy.
- [4] Prowizja płatna w pierwszym dniu kolejnego bieżącego okresu uruchomienia kredytu.
- [5] Prowizja płatna w dniu podwyższenia kredytu. Prowizja naliczana proporcjonalnie za liczbę miesięcy pozostałą do końca bieżącego okresu uruchomienia kredytu.
- [6] Prowizja naliczana jest za każdy rozpoczęty okres trzech miesięcy ważności gwarancji, liczony od daty wystawienia do daty ważności gwarancji lub odpowiednio od daty udzielenia potwierdzenia do daty jego ważności, biorąc za podstawę wycień aktualną w danym okresie wysokość gwarantowanego zobowiązania. Prowizja pobierana z góry za każdy rozpoczęty okres trzech miesięcy ważności gwarancji.
- [7] Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Prowizja od niewykorzystanej kwoty kredytu postawionego do dyspozycji. Prowizja naliczana jest codziennie od postawionej do dyspozycji Kredytobiorcy i niewykorzystanej kwoty kredytu oraz płatna z dołu w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego.
- [8] W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.
- [9] Kwota płatna przez Kredytobiorcę za każde wysłane upomnienie do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu.
- [10] Prowizja pobierana jest:
- od kwoty zadłużenia wg. stanu na ostatni roboczy dzień miesiąca – dot. kredytów w rachunku kredytowym,
 - od wysokości limitu kredytu – dot. kredytów w rachunku bieżącym.

CZĘŚĆ II – DZIAŁALNOŚĆ ROLNICZA

	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka prowizji
1	udzielenie kredytu inwestycyjnego na zakup ciągników i maszyn rolniczych [1]:	jednorazowo od kwoty kredytu	
1.1	nowych		2,0 % min. 500,00 zł
1.1.1	nowych, przy kwocie kredytu od 800.000,00 zł		1,2 % min. 500,00 zł
1.2	używanych		2,5 % min. 500,00 zł
2	udzielenie kredytu inwestycyjnego na budowę, zakup i remont budynków i budowli służących do produkcji rolnej oraz na zakup gruntów rolnych [1]:	jednorazowo od kwoty kredytu	1,5 % min. 500,00 zł
	Przy kwocie kredytu od 800.000,00 zł		1,2 % min. 500,00 zł

3	udzielenie kredytu inwestycyjnego w ramach programów wsparcia ze środków Unii Europejskiej [1]: - dla kredytobiorców o łącznym zaangażowaniu wraz z wnioskowanym kredytem przekraczającym 1.500.000,00 zł	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0 % min. 500,00 zł 1,0 % min. 500,00 zł
4	udzielenie kredytu inwestycyjnego na finansowanie realizacji przedsięwzięć polegających na zakupie oraz instalacji towarów i urządzeń ekologicznych	jednorazowo od kwoty kredytu	1,0 % min. 500,00 zł
5	udzielenie kredytu obrotowego [1]	jednorazowo od kwoty kredytu	1,0 % min. 500,00 zł
6	udzielenie kredytu w rachunku bieżącym [2]	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0 % min. 500,00 zł
7	uruchomienie kredytu w rachunku bieżącym na kolejny bieżący 12 miesięczny okres uruchomienia [3]	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0 % min. 500,00 zł
8	podwyższenie kwoty kredytu w rachunku bieżącym [4]	jednorazowo od kwoty podwyższonej	2,0 % min. 500,00 zł
9	gotowość finansowa [5]:	miesięcznie	
9.1	od kwoty limitu kredytu w rachunku bieżącym		1,5%
9.2	od kredytu (transzy kredytu) w rachunku kredytowym		Bez opłat
10	udzielenie kredytu preferencyjnego z dopłatą ARiMR do oprocentowania i częściową spłatą przez ARiMR kapitału (z zastrzeżeniem pkt. 11) [1]	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0 %
11	udzielenie kredytu preferencyjnego z dopłatą ARiMR do oprocentowania – Linia UP (kredyt płynnościowy) [1]	jednorazowo od kwoty kredytu	0,5%
12	udzielenie kredytu „Kredytowa Linia Hipoteczna” – od kwoty kredytu [1]:	jednorazowo od kwoty kredytu	
12.1	z terminem spłaty do 5 lat		2,0 % min. 500,00 zł
12.2	z terminem spłaty powyżej 5 lat		2,5 % min. 500,00 zł
13	udzielenie Kredytu Konsolidacyjnego – od kwoty kredytu [1]:	jednorazowo od kwoty kredytu	
13.1	z terminem spłaty do 5 lat		2,0 % min. 500,00 zł
13.2	z terminem spłaty powyżej 5 lat		2,5 % min. 500,00 zł
14	udzielenie gwarancji	jednorazowo	1% od kwoty gwarancji min. 500,00 zł
15	korzystanie z gwarancji [6]	jednorazowo	1,3 % za każdy rozpoczęty okres trzymiesięczny nie mniej niż 500 zł za każdy rok
16	wydanie promesy udzielenia kredytu [7]	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	50% należnej prowizji min. 500,00 zł
17	zawarcie umowy przejęcia długu [2]	jednorazowo od kwoty przejmowanego długu	1,0 % nie mniej niż 500,00 zł
18	zmiana postanowień Umowy na wniosek Kredytobiorcy, z wyjątkiem prolongaty terminu spłaty kredytu	jednorazowo	0,5% min. 500,00 zł
19	prolongata terminu spłaty kredytu	jednorazowo od kwoty prolongowanej	500,00 zł
20	zawarcie umowy ugody [2]	jednorazowo od kwoty objętej ugodą	3,0 % nie mniej niż 500,00 zł
21	sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta:	jednorazowo	
21.1	kredyt o wartości do 500.000,00 zł		500,00 zł

21.2	kredyt o wartości powyżej 500.000,00 zł		1.000,00 zł
22	wysłanie upomnień/wezwań do zapłaty należności Banku	za wezwanie	30,00 zł
23	wydanie zaświadczenia na wniosek Klienta:		
23.1	dotyczącego wysokości zadłużenia i terminowości obsługi kredytów czynnych	za zaświadczenie	100,00 zł
23.2	o kredytach spłaconych, historii kredytu spłaconego	od każdej umowy	200,00 zł od każdej umowy
23.3	o braku zadłużenia w Banku	za zaświadczenie	50,00 zł
24	wydanie duplikatu dokumentu na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	50,00 zł
25	rozpatrzenie wniosku o bezciężarowe odłączenie działki stanowiącej zabezpieczenie kredytu i wydanie zezwolenia	jednorazowo	500,00 zł
26	sporządzenie i wysłanie w imieniu Klienta wniosku do Sądu w celu ustanowienia/zwolnienia zabezpieczenia	od wniosku	60,00 zł + VAT
27	spłata całości lub części kredytu przed terminem	jednorazowo	Bez opłat
28	wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń	jednorazowo	Bez opłat
29	wysyłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytu dokumentów	za monit/wezwanie	100,00 zł
30	przeprowadzenie wizyty/inspekcji u Klienta, w tym nieruchomości i w ramach monitoringu w trakcie trwania umowy	jednorazowo	100,00 zł
31	za nieutrzymanie wpływów określonych w umowie kredytu [8]	miesięcznie	0,1% od kwoty kredytu pozostałej do spłaty/limitu kredytu w rachunku bieżącym
32	zlecenie klienta pobierania z rachunku dodatkowych rat kredytu	jednorazowo	50,00 zł za przyjęcie / zmianę zlecenia

[1] Prowizja płatna najpóźniej w dniu wypłaty kredytu.

[2] Prowizja płatna w dniu zawarcia umowy.

[3] Prowizja płatna w pierwszym dniu kolejnego bieżącego okresu uruchomienia kredytu.

[4] Prowizja płatna w dniu podwyższenia kredytu. Prowizja naliczana proporcjonalnie za liczbę miesięcy pozostałą do końca bieżącego okresu uruchomienia kredytu.

[5] Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Prowizja od niewykorzystanej kwoty kredytu postawionego do dyspozycji. Prowizja naliczana jest codziennie od postawionej do dyspozycji Kredytobiorcy i niewykorzystanej kwoty kredytu oraz płatna z dołu w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego.

[6] Prowizja naliczana jest za każdy rozpoczęty okres trzech miesięcy ważności gwarancji, liczony od daty wystawienia do daty ważności gwarancji lub odpowiednio od daty udzielenia potwierdzenia do daty jego ważności, biorąc za podstawę wyliczeń aktualną w danym okresie wysokość gwarantowanego zobowiązania. Prowizja pobierana z góry za każdy rozpoczęty okres trzech miesięcy ważności gwarancji.

[7] W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu

[8] Prowizja pobierana jest:

- a) od kwoty zadłużenia wg. stanu na ostatni roboczy dzień miesiąca – dot. kredytów w rachunku kredytowym,
- b) od wysokości limitu kredytu – dot. kredytów w rachunku bieżącym.

CZĘŚĆ III – FINANSOWANIE WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka prowizji
1	udzielenie kredytu inwestycyjnego „Wspólny Remont” [1]	jednorazowo od kwoty kredytu	
1.1	do 200.000,00 zł		1,5 % min. 500,00 zł

1.2	powyżej 200.000,00 zł		1 % min. 500,00 zł
2	gotowość finansowa [2]	miesięcznie	0,00 zł
3	wydanie promesy udzielenia kredytu [3]	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	50% należnej prowizji min 500,00 zł
4	zawarcie umowy przejęcia długu [4]	jednorazowo od kwoty przejmowanego długu	1% min 500,00 zł
5	zmiana postanowień Umowy na wniosek Klienta	jednorazowo	0,5% min. 500,00 zł
6	zawarcie umowy ugody [4]	jednorazowo od kwoty objętej ugodą	3,0% min. 500,00 zł
7	sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta:	jednorazowo	
7.1	kredyt o wartości do 500.000,00 zł		500,00 zł
7.2	kredyt o wartości powyżej 500.000,00 zł		1.000,00 zł
8	wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty należności Banku [5]	za wezwanie	0,00 zł
9	wydanie zaświadczenia na wniosek Klienta:		
9.1	dotyczącego wysokości zadłużenia i terminowości obsługi kredytów czynnych,	za zaświadczenie	100,00 zł
9.2	informacji o kredytach spłaconych, historii kredytu spłaconego,	od każdej umowy	200,00 zł od każdej umowy
9.3	o braku zadłużenia w Banku	za zaświadczenie	50,00 zł
10	wydanie duplikatu dokumentu na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	50,00 zł
11	spłata całości lub części kredytu przed terminem	jednorazowo	0,00 zł
12	wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń	jednorazowo	0,00 zł
13	wysyłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytu dokumentów	za monit/wezwanie	100,00 zł
14	zlecenie klienta pobierania z rachunku dodatkowych rat kredytu	jednorazowo	50,00 zł za przyjęcie / zmianę zlecenia
15	udzielenie gwarancji [4]	jednorazowo	1% od kwoty gwarancji
16	korzystanie z gwarancji [6]	jednorazowo	1,3% za każdy rozpoczęty okres trzymiesięczny min. 500,00 zł za każdy rok
17	zlecenie klienta pobierania z rachunku dodatkowych rat kredytu	jednorazowo	50,00 zł za przyjęcie / zmianę zlecenia

[1] Prowizja płatna najpóźniej w dniu wypłaty kredytu

[2] Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Prowizja od niewykorzystanej kwoty kredytu postawionego do dyspozycji. Prowizja naliczana jest codziennie od postawionej do dyspozycji Kredytobiorcy i niewykorzystanej kwoty kredytu oraz płatna z dołu w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego.

[3] W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.

[4] Prowizja płatna w dniu zawarcia umowy.

[5] Kwota płatna przez Kredytobiorcę za każde wysłane upomnienie do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu.

[6] Prowizja naliczana jest za każdy rozpoczęty okres trzech miesięcy ważności gwarancji, liczony od daty wystawienia do daty ważności gwarancji lub odpowiednio od daty udzielenia potwierdzenia do daty jego ważności, biorąc za podstawę wyliczeń aktualną w danym okresie wysokość gwarantowanego zobowiązania. Prowizja pobierana z góry za każdy rozpoczęty okres trzech miesięcy ważności gwarancji.

Rozdział IV

Tabela opłat i prowizji

dotycząca czynności kasowych

obowiązująca w Banku Spółdzielczym w Barcinie od dnia 15.07.2024r.

	Rodzaj prowadzonej usługi	Tryb pobierania	Wysokość opłaty/prowizji
1.	Wpłaty gotówkowe:		
	a) na rachunek Gminy Barcin	od zlecenia	bez opłat
	b) na rachunek MGOPS w Barcinie	od zlecenia	bez opłat
	c) na rachunek Środowiskowego Domu Samopomocy w Barcinie	od zlecenia	bez opłat
	d) Wodbar Sp z o.o.- rachunki indywidualne	od zlecenia	2,00 zł
	e) abonament RTV	od zlecenia	2,00 zł
	f) opłaty za czynsz: - PPU „Wodbar” Sp z o.o. - Spółdzielnia Mieszkaniowa Szubin - Spółdzielnia Mieszkaniowa w Krotoszynie - Spółdzielnia Mieszkaniowa Kujawy - Wspólnoty Mieszkaniowe	od zlecenia	2,50 zł
	- dokument drukowany przez Pracownika		5,00 zł
	g) - wpłaty gotówkowe na fundusz remontowy SM Kujawy - dokument drukowany przez Pracownika	od zlecenia	1,00 zł 2,00 zł
	h) - wpłaty gotówkowe za śmieci – SM Kujawy - dokument drukowany przez Pracownika	od zlecenia	1,00 zł 2,00 zł
	i) osób trzecich na rachunki bieżące prowadzone w Banku	od zlecenia	0,25 % nie mniej niż 10,00 zł
	j) w bilonie w ilości przekraczającej 300 sztuk	od wartości transakcji	0,30% nie mniej niż 10,00 zł
	k) na rachunki bankowe w innych bankach w formie ELIXIR : • wypisany przez Klienta, • sporządzony przez Pracownika zgodnie z dyspozycją Klienta	od zlecenia	3,50 zł powyżej 700,00 zł 0,5 % 7,00 zł powyżej 1000,00 zł 0,7 %
	l) na rachunki bankowe w innych bankach w formie EXPRESS ELIXIR - TYLKO przelew wypisany przez Klienta	od zlecenia	0,5 % min 10 zł
	m) wpłata realizowana w systemie SORBNET	od zlecenia	40 zł
	n) wpłaty składek: - ZUS, - KRUS, - na rzecz Urzędu Skarbowego	od zlecenia	0,5 % min.10 ,00 zł
	o) opłata polisy ubezpieczeniowej zawartej w Banku Spółdzielczym w Barcinie	od zlecenia	bez opłat
2.	Wymiana gotówki Klientów nie posiadających rachunku w Banku oraz Klientów posiadających rachunki bieżące w Banku	od wartości transakcji	0,5 % min. 5 zł
3.	Prowizja za wypłatę kwoty powyżej 20.000 zł bez awizowania	od wartości transakcji	0,3 % min 20,00 zł
4.	Prowizja za niepodjęcie awizowanej kwoty wypłaty gotówki w terminie uzgodnionym z Bankiem –dotyczy złotych i każdej waluty obcej (od kwoty niepodjętej)	od wartości transakcji	0,15% min 50,00 zł
5.	Wypłaty gotówkowe z konta bankowego- zlecenia do wypłaty	od wartości transakcji	0,50% nie mniej niż 10,00 zł

Rozdział V

Tabela opłat i prowizji dotycząca pozostałych czynności

obowiązująca w Banku Spółdzielczym w Barcinie od dnia 15.07.2024r.
po Aneksie nr 04 z dnia 14.04.2025r.

Lp.	Rodzaj prowadzonej usługi	Tryb pobierania	Wysokość opłaty/prowizji
1.	Zapytania w systemie OGNIVO 1) wniosek o udzielenie zbiorczej informacji o rachunku organom i instytucjom, o których mowa w art. 105 b Ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo bankowe; 2) wniosek o udzielenie osobie poszukującej własnych rachunków w zbiorczej informacji o jej rachunku ; 3) wniosek o udzielenie osobie, która uzyskała tytuł prawny do spadku po posiadaczu rachunku zbiorczej informacji o rachunku	od każdego zapytania	50,00 zł 20,00 zł 20,00 zł
2.	Zastrzeżenie dokumentów w systemie Dokumenty Zastrzeżone 1) Klient posiadający konto w Banku Spółdzielczym w Barcinie 2) osoba nie posiadająca konta w Banku Spółdzielczym w Barcinie	jednorazowo	20,00 zł 40,00 zł
3.	Za odzyskanie środków pieniężnych na wniosek Klienta, w przypadku gdy ten wskazał w zleceniu płatniczym nieprawidłowy unikatowy numer rachunku NRB odbiorcy	Za każde odzyskanie	30,00 zł +VAT
4.	Prowizja za pobranie wzorca biometrycznego dotycząca rachunków bankowych	jednorazowo	5,00 zł
5.	Usługa Smart Karta		bez opłaty
6.	Zlecenia stałe dotyczące spłat kredytów w naszym Banku - za przyjęcie - za realizacja - za odwołanie	brak	bez opłat
7.	Usługa BLIK 1) opłata za Usługę Blik 2) bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi Blik 3) wypłata gotówki w bankomatach Banku Spółdzielczego w Barcinie oraz w innych bankach spółdzielczych zgodnie z zawartymi umowami a) osoby fizyczne- ROR, PRP; b) osoby fizyczne prowadzący działalność rolniczą; c) osoby fizyczne prowadzący działalność gospodarczą; 4) wypłata gotówki w innych bankomatach w kraju	jednorazowo od transakcji od transakcji od transakcji od transakcji	0,00 zł 0,00 zł 0,00 zł 6,00 zł 6,00 zł 6,00 zł
8.	Opłata za przechowywanie środków na rachunkach nieczynnych w obrocie, pobierana przy wypłacie / likwidacji	jednorazowo	20,00 zł
9.	Realizacja przelewów w systemie EXPRESS ELIXIR złożone w formie papierowej przez Klienta w Banku: 1) z rachunków bieżących i pomocniczych 2) z rachunków ROR, PRP w Banku, Realizacja przelewów w systemie EXPRESS ELIXIR w Internet Banking: 1) z rachunków bieżących i pomocniczych, 2) z rachunków ROR	za przelew	10,00 zł 10,00 zł 7,00 zł 5,00 zł
10.	Polecenie przelewu w systemie SORBNET w Internet Banking – dotyczy tylko rachunków w złotych	za przelew	25,00 zł
11.	Mieszkaniowe rachunki powiernicze:		
	1) otwarcie rachunku	jednorazowo	4.000,00 zł
	2) prowadzenie rachunku	miesięcznie	200,00 zł
	3) wpłaty gotówkowe (prowizja pobierana od wpłacającego)	od transakcji	0,25 %
	4) wypłaty z rachunku (prowizja pobierana od wypłacającego)	od transakcji	0,1%

	5) kontrola inwestycji a/ do umów zawartych do dnia 31.03.2025r.	pierwsza kolejne	1.500,00 zł +VAT 1.000,00 zł +VAT
	b/ do umów zawartych od 01.04.2025r.	pierwsza kolejne	1.835,00 zł +VAT 1.280,00 zł +VAT
	6) za sporządzenie aneksu	jednorazowo	100,00 zł
	7) zmiana karty wzorów podpisów	jednorazowo	30,00 zł
	8) realizacja dyspozycji posiadacza rachunku wypłaty środków z rachunku	od kwoty operacji	0,02% nie mniej niż 50,00 zł
	9) inne czynności związane z rachunkiem, np. wydanie zaświadczenia na rzecz nabywcy lub banku finansującego nabywcę lokalu	jednorazowo	100,00 zł
	10) wydanie na wniosek Dewelopera zaświadczenia potwierdzającego posiadanie MRP, wysokości wpłat i salda	jednorazowo	100,00 zł
	11) zmiana dokumentacji w trakcie obowiązywania umowy MRP	jednorazowo	500,00 zł
12.	Internet Banking (IBF) dla rachunków oszczędnościowych a-vista dla PKZP		
	1. Uruchomienie IBF dla pierwszej osoby	jednorazowo	150,00 zł
	2. Od każdej następnej osoby		50,00 zł
	3. Aktywacja kluczy szyfrujących	jednorazowo	100,00 zł
	4. Zablokowanie dostępu do usługi banku internetowego na prośbę Klienta	jednorazowo	20,00 zł
	5. Odblokowanie dostępu do usługi banku internetowego na prośbę Klienta	jednorazowo	20,00 zł
	6. Abonament miesięczny za usługę IBF	jednorazowo	50,00 zł
	7. Wydanie zastępczej karty mikroprocesorowej	jednorazowo	150,00 zł
	8. Opłaty za przelewy w systemie IBF: 1) Polecenie przelewu –Elixir 2) Polecenie przelewu - ZUS 3) Polecenie przelewu- Urząd Skarbowy 4) Polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	2,00 zł 3,00 zł 3,00 zł 0,00 zł