

**Taryfa opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe
w Banku Spółdzielczym w Barcinie
dla Klientów instytucjonalnych**

(Tekst jednolity wprowadzony Uchwałą Zarządu nr 41/Z/2026 z dnia 23 lutego 2026 r.)

Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych.

1. Niniejsza Taryfa opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe w Banku Spółdzielczym w Barcinie, zwana dalej Taryfą, określa stawki prowizji i opłat bankowych pobieranych przez Bank Spółdzielczy w Barcinie, zwany dalej Bankiem.
2. Kwoty pobieranych prowizji i opłat w złotych i walutach wymiennych podlegają zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku na zasadach ogólnych.
3. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie wymiennej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu transakcji.
4. Prowizje i opłaty pobierane są :
 - 1) w dniu bieżącym bądź w dniu następnym od dokonania czynności lub usługi bankowej,
 - 2) miesięcznie,
 - 3) zgodnie z zawartą umową.
5. Za miesiąc, w którym dokonuje się otwarcia rachunku lub uruchomienia usługi Bank nie pobiera opłat.
6. Za miesiąc, w którym dokonuje się likwidacji rachunku lub usługi Bank pobiera opłaty proporcjonalnie do rzeczywistej liczby dni w miesiącu.
7. Prowizje i opłaty od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobierane są z tych rachunków. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłat w ciężar innego rachunku Klienta, zgodnie z jego dyspozycją. W przypadku braku rachunku, Klient dokonujący czynności kasowe powinien jednocześnie wpłacić do kasy należną prowizję.
8. Wszelkie prowizje i opłaty pokrywa Zleceniodawca operacji bankowej chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
9. Sposób i okres pobierania prowizji i opłat, o ile nie jest określony w Taryfie ustala umowa.
10. Fakt pobrania prowizji od dowodów wpłat odnotowuje się na wszystkich odcinkach.
11. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach wymiennych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę waluty na złote polskie, stosując kurs średni NBP obowiązujący w dniu transakcji i wydaje Klientowi równowartość kwoty walutowej w złotych polskich.
12. Nie pobiera się prowizji i opłat:
 - 1) od wpłat na poczet spłat kredytów i odsetek zaciągniętych w Banku oraz od wypłat realizowanych z rachunków kredytowych,
 - 2) od blokady środków stanowiących zabezpieczenie kredytów udzielonych przez Bank,
 - 3) za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielenie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób o których mowa w art. 105 Prawa bankowego.
13. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę według rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem lub wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.

Rozdział I

Tabela opłat i prowizji dotycząca rachunków bieżących i pomocniczych dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

obowiązująca w Banku Spółdzielczym w Barcinie od dnia 01.06.2026r.

	RODZAJ PROWADZONEJ USŁUGI	Tryb pobierania	Wysokość opłaty/prowizji
1	1.1 Za otwarcie rachunku bankowego w złotych i w walutach wymiennalnych	jednorazowo	30,00 zł
	1.2 Za prowadzenie rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego w złotych i w walutach wymiennalnych	miesięcznie	20,00 zł
	1.3 Likwidacja rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego w złotych i w walucie	jednorazowo	50,00 zł
	1.4 Za zmianę karty wzorów podpisów	každorazowo	30,00 zł
	1.5 Czeki – dotyczy tylko rachunków w złotych 1) za wydanie czeku -1 sztuka 2) za przyjęcie czeku do inkasa 3) za zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków	každorazowo	1,00 zł 10,00 zł 10,00 zł
	1.6 Wyciąg z rachunku bankowego: 1) Odbierany w banku 2) Wysyłany drogą pocztową (listem zwykłym) na terenie kraju: a) raz w m-cu b) częściej niż raz w m-cu – za każdą wysyłkę	každorazowo	bez opłat bez opłat 6,00zł
	1.7 Za sporządzenie: * 1) odpisu wyciągu 2) odpisu jednego dowodu do wyciągu *Za każdy poprzedni rok kalendarzowy opłatę podwyższa się odpowiednio o połowę stawki podstawowej. Nie pobiera się opłat na żądanie osób, o których mowa w art.110 Prawa bankowego		15,00 zł 7,00 zł
	1.8 Za sporządzenie kopii karty wzoru podpisów	každorazowo	50,00 zł + VAT
	1.9 Za wydanie zaświadczenia: 1) o posiadanym rachunku płatniczym 2) o stanie środków na rachunku 3) wydanie opinii bankowej o Kliencie, saldzie, wysokości obrotów	každorazowo	35,00 zł 55,00 zł 110,00 zł
	1.10 Sporządzenie kopii dokumentu na wniosek Klienta	každorazowo	20,00 zł + VAT
	1.11 Za udzielenie informacji telefonicznej o saldzie na hasło	miesięcznie	30,00 zł
	1.12 Za sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych	každorazowo	50,00 zł
	1.13 Wysyłanie upomnień /wezwań do zapłaty z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zaległości z tytułu opłat za prowadzenie rachunku	každorazowo	30,00 zł
	1.14 Za operacje kasowe klientów z tytułu:		
	1) wypłat gotówkowych w złotych i walutach	každorazowo od wartości transakcji	0,50 % min. 10,00 zł
	2) Opłata dodatkowa za wypłatę gotówkową w przypadku braku wymaganego wcześniejszego awizowania wypłaty ^[5]	powyżej kwoty awizowanej	0,30 % min. 20,00 zł
	3) Prowizja za niepodjęcie awizowanej kwoty wypłaty gotówki w terminie uzgodnionym z Bankiem –dotyczy złotych i każdej waluty obcej (od kwoty niepodjętej)	každorazowo od wartości transakcji	0,15% min. 50,00 zł
	4) wpłat gotówkowych własnych na rachunki bankowe prowadzone w naszym banku w złotych i walutach	každorazowo od wartości transakcji	0,30 % min. 10,00 zł
	5) wpłat gotówkowych w bilonie w ilości przekraczającej 300 sztuk	každorazowo od wartości transakcji	0,30 % min. 10,00 zł
	6) wpłat gotówkowych dokonanych w urządzeniach samoobsługowych (wpłatomat)	každorazowo od wartości transakcji	0,10 % min. 5,00 zł
1.15 Obsługa zajęć rachunku bankowego na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego:			

	1) za przyjęcie zajęcia 2) za zrealizowane zajęcia	każdorazowo	10,00 zł 25,00 zł
	1.16 Za wydanie portfela do wpłaty zamkniętej	jednorazowo	50,00 zł
	1.17 Za przekazanie środków z tytułu przyjętych pełnomocnictw dotyczących zabezpieczeń umów	każdorazowo od przekazanych środków	0,3 % min. 10,00 zł
	1.18 Za przyjęcie nieodwołalnych pełnomocnictw z tytułu zabezpieczeń umów zawieranych z innymi instytucjami i osobami na wniosek posiadacza rachunku	każdorazowo	100,00 zł
2	2.1 Obsługa rachunków VAT 1) otwarcie rachunku 2) prowadzenie rachunku	jednorazowo miesięcznie	bez opłat bez opłat
	2.2 Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku VAT na wniosek klienta	każdorazowo	30,00zł +15,00zł za każdy poprzedni rok
	2.3 Za wydanie klientom zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku i wysokości salda	każdorazowo	50, 00 zł
	2.4 Sporządzenie kopii: 1) wyciągu bankowego a) z bieżącego roku kalendarzowego b) z lat poprzednich 2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy: a) klient określi datę dokonania operacji b) klient nie określił daty dokonania operacji	za każdy dokument	10,00 zł 10,00zł +5,00zł za każdy poprzedni rok 20,00 zł 30,00 zł
3	Mieszkaniowe rachunki powiernicze:		
	3.1 otwarcie rachunku	jednorazowo	4.000,00 zł
	3.2 prowadzenie rachunku	miesięcznie	200,00 zł
	3.3 wpłaty gotówkowe (prowizja pobierana od wpłacającego)	od transakcji	0,25 %
	3.4 wypłaty z rachunku (prowizja pobierana od wypłacającego)	od transakcji	0,10 %
	3.5 kontrola inwestycji 1) do umów zawartych do dnia 31.03.2025r. 2) do umów zawartych od 01.04.2025r.	pierwsza kolejne pierwsza kolejne	1.500,00 zł +VAT 1.000,00 zł +VAT 1.835,00 zł +VAT 1.280,00 zł +VAT
	3.6 za sporządzenie aneksu	każdorazowo	100,00 zł
	3.7 zmiana karty wzorów podpisów	każdorazowo	30,00 zł
	3.8 realizacja dyspozycji posiadacza rachunku wypłaty środków z rachunku	każdorazowo od kwoty operacji	0,02% min. 50,00 zł
	3.9 inne czynności związane z rachunkiem, np. wydanie zaświadczenia na rzecz nabywcy lub banku finansującego nabywcę lokalu	każdorazowo	100,00 zł
	3.10 wydanie na wniosek Dewelopera zaświadczenia potwierdzającego posiadanie MRP , wysokości wpłat i salda	każdorazowo	100,00 zł
	3.11 zmiana dokumentacji w trakcie obowiązywania umowy MRP	każdorazowo	500,00 zł
4	OPŁATA ZA PRZELEWY		
	4.1 Polecenie przelewu - Elixir (złożony na druku przelewu)	za przelew	5,00 zł
	4.2 Polecenie przelewu - Elixir (drukowane na życzenie klienta na podstawie przedstawionej faktury)	za przelew	10,00 zł
	4.3 Polecenie przelewu - ZUS	za przelew	7,00 zł
	4.4 Polecenie przelewu – Urząd Skarbowy 1) z rachunku VAT	za przelew	7,00 zł bez opłat
	4.5 Polecenie przelewu wewnętrznego wykonywanego w Banku	za przelew	2,00 zł
	4.6 Polecenie przelewu z datą przysługą złożone w Banku w formie papierowej	za przelew	7,00 zł
	4.7 Polecenie przelewu w systemie SORBNET – dotyczy tylko rachunków w złotych	za przelew	40,00 zł
5	ZLECENIA STAŁE – dotyczy tylko rachunków w złotych		
	5.1 Za wykonanie automatycznego przelewu zleconego przez klienta we wskazanym terminie do innego Banku w systemie Elixir	za przelew	5,00 zł
	5.2 Na rachunki w naszym banku	za przelew	2,00 zł
	5.3 Przyjęcie/zmiana/odwołanie zlecenia stałego	każdorazowo	10,00 zł
	5.4 Opłata za telefoniczną informację o braku środków na realizację zlecenia stałego	każdorazowo za jedną informację	10,00 zł
	5.5 Zlecenia stałe dotyczące spłat kredytów w naszym Banku		

	za przyjęcie/realizacja/odwołanie	každorazowo	bez opłat
6	POLECENIE ZAPŁATY – dotyczy tylko rachunków w złotych		
6.1	Przyjęcie/zmiana / odwołanie dyspozycji	za zlecenie	5,00 zł
6.2	Realizacja	za zlecenie	2,50 zł
6.3	Poinformowanie Klienta o odmowie wykonania polecenia zapłaty z powodu braku środków na rachunku	za zlecenie	10,00 zł
6.4	Odmowa przyjęcia polecenia zapłaty z powodu niezgodnego podpisu	za zlecenie	20,00 zł
7	Usługa SMS		
7.1	Opłata za korzystanie z usługi sms (w tym 15 sms-ów) powyżej stałego limitu miesięcznego	miesięczna	10,00 zł 0,35 zł za każdego sms-a
7.2	Zmiana numeru telefonu do dyspozycji sms	každorazowo	10,00 zł
8	Usługa Bankowości Elektronicznej – dotyczy tylko rachunków w złotych		
8.1	Aktywacja usługi	jednorazowo	bez opłat
8.2	Abonament miesięczny	miesięcznie	10,00 zł
8.3	Wydanie kolejnego hasła do banku internetowego	každorazowo	10,00 zł
8.4	Zablokowanie dostępu do usługi banku internetowego na prośbę klienta	každorazowo	15,00 zł
8.5	Odblokowanie dostępu do usług banku internetowego na prośbę klienta	každorazowo	15,00 zł
8.6	Prowizja dyscyplinująca (nie wykonanie w danym miesiącu żadnego przelewu w systemie Internet Banking)	miesięcznie	10,00 zł
8.7	Opłaty za przelewy w systemie IB:	za przelew	
	1) Polecenie przelewu- Elixir		2,00 zł
	2) Polecenie przelewu– ZUS	za przelew	3,00 zł
	3) Polecenie przelewu – Urząd Skarbowy	za przelew	3,00 zł
	4) Polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	bez opłat
8.8	Prowizja za autoryzację przelewów za pomocą SMS	za przelew	bez opłat
8.9	Prowizja za autoryzację przelewów za pomocą aplikacji Nasz Bank	za przelew	bez opłat
9	Internet Banking dla Firm (IBF) – dotyczy tylko rachunków w złotych		
9.1	Uruchomienie IBF dla pierwszej osoby	jednorazowo	150,00 zł
	1) od każdej następnej osoby	každorazowo	50,00 zł
	2) aktywacja kluczy szyfrujących	každorazowo	100,00 zł
9.2	Zablokowanie dostępu do usługi banku internetowego na prośbę klienta	každorazowo	20,00 zł
9.3	Odblokowanie dostępu do usług banku internetowego na prośbę klienta	každorazowo	20,00 zł
9.4	Abonament miesięczny za usługę IBF	miesięcznie	50,00 zł
9.5	Wydanie zastępczej kart mikroprocesorowej	každorazowo	150,00 zł
9.6	Opłaty za przelewy w systemie IBF:		
	1) Polecenie przelewu -Elixir	za przelew	2,00 zł
	2) Polecenie przelewu – ZUS	za przelew	3,00 zł
	3) Polecenie przelewu – Urząd Skarbowy	za przelew	3,00 zł
	4) Polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	bez opłat
10	KARTA DEBETOWA- VISA BUSINESS DEBETOWA		
10.1	Wydanie karty	jednorazowo	10,00 zł
10.2	Opłata za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku	miesięcznie	5,00 zł
10.3	Za wydanie duplikatu karty	každorazowo	30,00 zł
10.4	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju i za granicą	od transakcji	bez opłat
10.5	Wyplata gotówki w bankomatach:		
	1) w kraju	každorazowo	
	2) za granicą	od transakcji	6,00 zł
10.6	Rozpatrzenie reklamacji	každorazowo	bez opłat
10.7	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	každorazowo	15,00 zł
10.8	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	každorazowo od transakcji	1.000,00 zł
10.9	Czasowe zablokowanie / odblokowanie karty	každorazowo	20,00 zł
10.10	Zmiana limitów karty (gotówkowych i bezgotówkowych) na wniosek Klienta	každorazowo	20,00 zł
10.11	Usługa „Cash Back” (wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej) w Polsce	jednorazowo	5,00 zł
10.12	Rezygnacja z użytkowania karty przed upływem terminu jej ważności (osobiście przez Klienta)	jednorazowo	25,00 zł

10.13	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	za zestawienie	20,00 zł
10.14	Zmiana danych użytkownika karty	každorazowo	10,00 zł
11	KARTA KREDYTOWA VISA BUSINESS CREDIT		
11.1	Wydanie karty nowej	jednorazowo	bez opłat
11.2	Wznowienie karty	každorazowo	bez opłat
11.3	Opłata za obsługę karty: Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: 1) co najmniej 20 000 zł 2) mniej niż 20 000 zł	raz w roku	bez opłat 75,00 zł
11.4	Wydanie duplikatu karty	každorazowo	30,00 zł
11.5	Wypłata gotówki w bankomatach: 1) w kraju 2) za granicą	každorazowo od transakcji	6,00 zł
11.6	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych (dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą)	každorazowo od transakcji	bez opłat
11.7	Przelew z karty	každorazowo	3% min. 5 zł
11.8	Rozpatrzenie reklamacji	každorazowo	wg kosztów
11.9	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia operacji	každorazowo	bez opłat
11.10	Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	každorazowo za zestawienie	20,00 zł
11.11	Obsługa nieterminowej spłaty- kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową	za każdą wysyłkę	30,00 zł
11.12	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie w dniu spłaty	5% min. 100,00 zł
12	KARTA KREDYTOWA VISA BUSINESS GOLD		
12.1	Wydanie karty nowej	jednorazowo	bez opłat
12.2	Wznowienie karty	každorazowo	bez opłat
12.3	Opłata za obsługę karty: Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: 1) co najmniej 50 000 zł 2) mniej niż 50 000 zł	raz w roku	bez opłat 250,00 zł
12.4	Wydanie duplikatu karty	každorazowo	30,00 zł
12.5	Wypłata gotówki w bankomatach: 1) w kraju 2) za granicą	každorazowo od transakcji	6,00 zł
12.6	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych (dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą)	od transakcji	bez opłat
12.7	Przelew z karty	každorazowo	3% min. 5 zł
12.8	Rozpatrzenie reklamacji	každorazowo	wg kosztów
12.9	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia operacji	každorazowo	bez opłat
12.10	Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	každorazowo za zestawienie	20,00 zł
12.11	Obsługa nieterminowej spłaty- kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową	každorazowo za każdą wysyłkę	30,00 zł
12.12	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie w dniu spłaty	5% min. 100,00 zł
13	Przekazy w obrocie dewizowym		
13.1	Polecenie przelewu SEPA ¹ : 1) do banków krajowych 2) do banków zagranicznych	od transakcji	15, 00 zł 5,00 zł
13.2	Polecenie przelewu SWIFT ^[2] w ramach EOG	od transakcji	15,00 zł
13.3	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych)	od transakcji	30,00 zł
13.4	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego: 1) Przelew SEPA z banków krajowych 2) Przelew SEPA z banków zagranicznych w ramach EOG ^[3] w walucie EURO 3) Przelew z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż	od transakcji	15,00 zł bez opłat 20,00 zł

	EURO 4) Przelew z banków zagranicznych spoza EOG		20,00 zł
	13.5 Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty w EUR, USD, GBP, PLN)	od transakcji	150,00zł
	13.6 Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	od transakcji	120,00 zł
	13.7 Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	110,00 zł +koszty banków trzecich
	13.8 Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierana ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,15% min. 20,00
	13.9 Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ^[4]	od transakcji	110,00 zł +koszty banków trzecich
	13.10 Wydanie na prośbę klienta duplikatu potwierdzającego wykonanie przekazu		10,00 zł
14	Płatności masowe (usługa założona po dniu wejścia w życie taryfy)		
	14.1 za udostępnienie usługi	jednorazowo	200,00 zł
	14.2 za udostępnienie programu służącego do tworzenia NRB	jednorazowo	200,00 zł
	14.3 za korzystanie z usługi „płatności masowe”	miesięcznie	200,00 zł
15	Za ustanowienia blokady na rachunku Klienta celem zabezpieczenia wiarytelności innych niż Banku	jednorazowo za każdą blokadę	150,00 zł

- [1] **Przelew SEPA** -przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:
1. waluta transakcji EUR;
 2. dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
 3. występuje opcja kosztowa „SHA”;
 4. przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
 5. bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA-SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku BPS SA),
- [2] **SWIFT** – międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi,
- [3] Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA),
- [4] Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- [5] prowizję pobiera się od kwoty wypłaty stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę niewymagającą awizowania. Wypłata realizowana jest pod warunkiem dostępności środków w Banku.

Rozdział II

Tabela opłat i prowizji dotycząca rachunków bieżących i pomocniczych dla osób fizycznych prowadzących działalność rolniczą

obowiązująca w Banku Spółdzielczym w Barcinie od dnia 01.06.2026r.

1	RODZAJ PROWADZONEJ USŁUGI	Tryb pobierania	Wysokość opłaty/prowizji
	1.1 Za otwarcie rachunku bankowego w złotych i w walutach wymiennalnych	jednorazowo	20,00 zł
	1.2 Za prowadzenie rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego w złotych i w walutach wymiennalnych	miesięcznie	15,00 zł
	1.3 Likwidacja rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego w złotych i w walutach wymiennalnych	jednorazowo	20,00 zł
	1.4 Za zmianę karty wzorów podpisów	každorazowo	20,00 zł
	1.5 Czeki – dotyczy tylko rachunków w złotych 1) za wydanie czeku -1 sztuka 2) za przyjęcie czeku do inkasa 3) za zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków	jednorazowo	1,00 zł 10,00 zł 10,00 zł
	1.6 Za sporządzenie: * 1) odpisu wyciągu 2) odpisu jednego dowodu do wyciągu *Za każdy poprzedni rok kalendarzowy opłatę podwyższa się odpowiednio o połowę stawki podstawowej. <i>Nie pobiera się opłat na żądanie osób, o których mowa w art.110 Prawa bankowego</i>	jednorazowo	10,00 zł 5,00 zł
	1.7 Za sporządzenie odpisu karty wzoru podpisów	každorazowo	50,00 zł
	1.8 Za wydanie zaświadczenia: 1) o numerze rachunku	každorazowo	30,00 zł
	2) o stanie środków na rachunku	každorazowo	50,00 zł
	3) wydanie opinii bankowej o Kliencie, saldzie, wysokości obrotów	každorazowo	100,00 zł
	1.9 Za sporządzenie zestawienia obrotów z rachunków bankowych	každorazowo	20,00 zł
	1.10 Za udzielenie informacji telefonicznej o saldzie na hasło	miesięcznie	20,00 zł
	1.11 Za operacje kasowe klientów z tytułu: 1) wypłat gotówkowych	od wartości transakcji	0,25 % min. 10,00 zł
	2) Opłata dodatkowa za wypłatę gotówkową w przypadku braku wymaganego wcześniejszego awizowania wypłaty ⁵	powyżej kwoty awizowanej,	0,10%
	3) Prowizja za wypłatę kwoty powyżej 20.000,00 zł bez awizowania	od wartości transakcji	0,3 % min. 20,00 zł
	4) Prowizja za niepodjęcie awizowanej kwoty wypłaty gotówki w terminie uzgodnionym z Bankiem –dotyczy złotych i każdej waluty obcej (od kwoty niepodjętej)	od wartości transakcji	0,15% min. 50,00 zł
	5) wpłat gotówkowych własnych na rachunki bankowe prowadzone w naszym Banku	od wartości transakcji	0,10 % min. 10 zł
	6) wpłat gotówkowych w bilonie w ilości przekraczającej 300 sztuk	od wartości transakcji	0,20% min. 5,00 zł
	7) wpłat gotówkowych dokonanych w urządzeniach samoobsługowych (wpłatomat)	od wartości transakcji	bez opłat
	1.12. Obsługa zajęć rachunku bankowego na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego: 1) za przyjęcie zajęcia 2) za zrealizowane zajęcie	každorazowo	5,00 zł 20,00 zł
	1.13 Za przekazanie środków z tytułu przyjętych pełnomocnictw dotyczących zabezpieczeń umów zawieranych z innymi instytucjami	každorazowo od przekazanych środków	0,3 % min. 10,00 zł
	1.14 Za przyjęcie nieodwołalnych pełnomocnictw z tytułu zabezpieczeń umów zawieranych z innymi instytucjami i osobami na wniosek posiadacza rachunku	každorazowo	100,00 zł
2	2.1 Obsługa rachunków VAT 1) otwarcie rachunku 2) prowadzenie rachunku	jednorazowo miesięcznie	bez opłat bez opłat
	2.2 Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku VAT na wniosek klienta	každorazowo	50,00 zł

	2.3 Za wydanie klientom zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku i wysokości salda	za każde zaświadczenie	50,00 zł
	2.4 Sporządzenie kopii: 1) wyciągu bankowego a) z bieżącego roku kalendarzowego b) z lat poprzednich 2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy: a) klient określi datę dokonania operacji b) klient nie określił daty dokonania operacji	za każdy dokument	10,00zł +5,00zł za każdy poprzedni rok 20,00 zł 30,00 zł
3	OPŁATA ZA PRZELEWY		
	3.1 Polecenie przelewu - Elixir (złożony na druku przelewu)	za przelew	5,00 zł
	3.2 Polecenie przelewu - Elixir (drukowane na życzenie klienta na podstawie przedstawionej faktury)	za przelew	10,00 zł
	3.3 Polecenie przelewu - ZUS	za przelew	7,00 zł
	3.4 Polecenie przelewu – Urząd Skarbowy z rachunku VAT	za przelew	7,00 zł bez opłat
	3.5 Polecenie przelewu wewnętrznego wykonywanego w Banku	za przelew	2,00 zł
	3.6 Polecenie przelewu z datą przyszłą złożone w Banku w formie papierowej	za przelew	7,00 zł
	3.7 Polecenie przelewu w systemie SORBNET – dotyczy tylko rachunków w z złotych	za przelew	40,00 zł
4	ZLECENIA STAŁE		
	4.1 Za wykonanie automatycznego przelewu zleconego przez klienta we wskazanym terminie do innego banku w systemie Elixir	za przelew	5,00 zł
	4.2 Na rachunki w naszym banku	za przelew	2,00 zł
	4.3 Przyjęcie/zmiana/odwołanie zlecenia stałego	každorazowo	10,00 zł
	4.4 Opłata za telefoniczną informację o braku środków na realizację zlecenia stałego	každorazowo za każdą informację	10,00 zł
	4.5 Zlecenia stałe dotyczące spłat kredytów w naszym Banku za przyjęcie/realizacja/odwołanie	brak	bez opłat
5	POLECENIA ZAPŁATY		
	5.1 Przyjęcie/zmiana /odwołanie dyspozycji	za zlecenie	10,00 zł
	5.2 Realizacja	za zlecenie	4,00 zł
	5.3 Poinformowanie Klienta o odmowie wykonania polecenia zapłaty z powodu braku środków na rachunku	za zlecenie	10,00 zł
	5.4 Odmowa przyjęcia polecenia zapłaty z powodu niezgodnego podpisu	za zlecenie	15,00 zł
6	Powiadamianie SMS		
	6.1 Opłata za korzystanie z usługi sms (w tym 10 sms-ów) powyżej stałego limitu miesięcznego	miesięczna	5,00 zł 0,35 zł za każdego sms-a
	6.2 Zmiana numeru telefonu do dyspozycji sms	každorazowo	10,00 zł
7	Usługa Bankowości Elektronicznej		
	7.1 Aktywacja usługi	jednorazowo	bez opłat
	7.2 Abonament miesięczny	miesięcznie	5,00 zł
	7.3 Wydanie kolejnego hasła do banku internetowego	každorazowo	10,00 zł
	7.4 Zablokowanie dostępu do usługi banku internetowego na prośbę klienta	každorazowo	10,00 zł
	7.5 Odblokowanie dostępu do usług banku internetowego na prośbę klienta	každorazowo	10,00 zł
	7.6 Prowizja dyscyplinująca (nie wykonanie w danym miesiącu żadnego przelewu w systemie Internet Banking)	miesięcznie	5,00 zł
	7.7 Opłaty za przelewy w systemie IB: 1) Polecenie przelewu- Elixir 2) Polecenie przelewu– ZUS 3) Polecenie przelewu – Urząd Skarbowy 4) Polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	2,00 zł 3,00 zł 3,00 zł bez opłat
	7.8 Prowizja za autoryzację przelewów za pomocą SMS	za przelew	bez opłat
	7.9 Prowizja za autoryzację przelewów za pomocą aplikacji Nasz Bank	za przelew	bez opłat
8	KARTA PŁATNICZA VISA BUSINESS DEBETOWA		
	8.1 Wydanie karty nowej	jednorazowo	10,00 zł
	8.2 Opłata za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku	miesięczna	3,00 zł
	8.3 Za wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30,00 zł
	8.4 Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju i za granicą	od transakcji	bez opłat

8.5 Wypłata gotówki w bankomatach: 1) w kraju 2) za granicą	od transakcji	6,00 zł
8.6 Rozpatrzenie reklamacji	každorazowo	bez opłat
8.7 Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	každorazowo	20,00 zł
8.8 Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	každorazowo	1.000,00 zł
8.9 Czasowe zablokowanie / odblokowanie karty	každorazowo	5,00 zł
8.10 Zmiana limitów karty (gotówkowych i bezgotówkowych) na wniosek Klienta	každorazowo	20,00 zł
8.11 Usługa „Cash Back” (wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej) w Polsce	každorazowo	5,00 zł
8.12 Rezygnacja z użytkowania karty przed upływem terminu jej ważności (osobiście przez Klienta)	jednorazowo	20,00 zł
8.13 Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	za zestawienie	20,00 zł
9 KARTA KREDYTOWA VISA BUSINESS CREDIT		
9.1 Wydanie karty nowej	jednorazowo	bez opłat
9.2 Opłata za obsługę karty: Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: 1) co najmniej 20 000 zł 2) mniej niż 20 000 zł	raz w roku	bez opłat 75,00 zł
9.3 Wydanie duplikatu karty	každorazowo	30,00 zł
9.4 Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków: 1) w kraju 2) za granicą	od transakcji	6,00 zł
9.5 Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych (dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą)	od transakcji	bez opłat
9.6 Przelew z karty	každorazowo	3% min. 5,00 zł
9.7 Rozpatrzenie reklamacji	každorazowo	bez opłat
9.8 Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia operacji	každorazowo	bez opłat
9.9 Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	každorazowo	10,00 zł
9.10 Obsługa nieterminowej spłaty- kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową	každorazowo	20,00 zł
9.11 Minimalna spłata zadłużenia na karcie	každorazowo	5% min. 100,00zł
10 KARTA KREDYTOWA VISA BUSINESS GOLD		
10.1 Wydanie karty nowej	jednorazowo	bez opłat
10.2 Opłata za obsługę karty: Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi: 1) co najmniej 50 000 zł 2) mniej niż 50 000 zł	Raz w roku	bez opłat 250,00 zł
10.3 Wydanie duplikatu karty	každorazowo	30,00 zł
10.4 Wypłata gotówki w bankomatach: 1) w kraju 2) za granicą	každorazowo od transakcji	6 zł
10.5 Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych (dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą)	každorazowo od transakcji	Bez opłat
10.6 Przelew z karty	každorazowo	3% min. 5 zł
10.7 Rozpatrzenie reklamacji	každorazowo	bez opłat
10.8 Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia operacji	každorazowo	bez opłat
10.9 Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	každorazowo	10,00 zł
10.10 Obsługa nieterminowej spłaty- kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową	každorazowo	20,00 zł
10.11 Minimalna spłata zadłużenia na karcie	každorazowo	5% min. 100,00zł
11 Przekazy w obrocie dewizowym		
11.1 Polecenie przelewu SEPA ^[1] : 1) do banków krajowych		15,00 zł

	2) do banków zagranicznych	od transakcji	5,00 zł
	11.2 Polecenie przelewu SWIFT ^[2] w ramach EOG	od transakcji	5,00 zł
	11.3 Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych)	od transakcji	20,00 zł
	11.4 Realizacja przelewu walutowego otrzymanego: 1) Przelew SEPA z banków krajowych 2) Przelew SEPA z banków zagranicznych w ramach EOG ^[3] w walucie EURO 3) Przelew z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EURO 4) Przelew z banków zagranicznych spoza EOG	od transakcji	15,00 zł bez opłat 20,00 zł 20,00 zł
	11.5 Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty w EUR, USD, GBP, PLN)	od transakcji	100,00zł
	11.6 Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	od transakcji	80,00 zł
	11.7 Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	110,00 zł +koszty banków trzecich
	11.8 Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierana ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,15% min. 20,00
	11.9 Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ^[4]	od transakcji	110,00 zł +koszty banków trzecich
12	Za ustanowienia blokady na rachunku Klienta celem zabezpieczenia wierzytelności innych niż Banku	jednorazowo za każdą blokadę	150,00 zł

[1] **Przelew SEPA** -przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:

1. waluta transakcji EUR;
2. dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
3. występuje opcja kosztowa „SHA”;
4. przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
5. bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA-SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku BPS SA).

[2] **SWIFT** – międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi,

[3] Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA).

[4] Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyna postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

[5] Prowizję pobiera się od kwoty wypłaty stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę niewymagającą awizowania. Wypłata realizowana jest pod warunkiem dostępności środków w Banku.

Rozdział III
Tabela opłat i prowizji
dotycząca kredytów i pożyczek

obowiązująca w Banku Spółdzielczym w Barcinie od dnia 01.06.2026r.

CZĘŚĆ I – DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

	Rodzaj usług (czynności)		Tryb pobierania	Stawka prowizji
1	udzielenie kredytu inwestycyjnego [2] [1]		jednorazowo od kwoty kredytu	2,0% min. 500,00 zł
2	udzielenie kredytu inwestycyjnego w ramach programów wsparcia ze środków Unii Europejskiej [2] [1]		jednorazowo od kwoty kredytu	1,2% min. 500,00 zł
3	udzielenie kredytu ekologicznego z premią BGK [2]		jednorazowo od kwoty kredytu	1,0% min. 500,00 zł
4	udzielenie kredytu inwestycyjnego na finansowanie realizacji przedsięwzięć polegających na zakupie oraz instalacji towarów i urządzeń ekologicznych [1]		jednorazowo od kwoty kredytu	1,0% min. 500,00 zł
5	udzielenie kredytu obrotowego [1]:			
	5.1	z terminem spłaty do 6-m-cy	jednorazowo od kwoty kredytu	1,5% min. 500,00 zł
	5.2	z terminem spłaty powyżej 6 m-cy		2,0% min. 500,00 zł
	5.3	w kwocie od 250.000,00 zł bez względu na okres kredytowania		1,5%
	5.4	na realizację przedsięwzięć deweloperskich		ustalana indywidualnie
6	udzielenie kredytu w rachunku bieżącym [3]:			
	6.1	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 30.000.001,00 zł	jednorazowo od kwoty kredytu	0,5% min. 500,00 zł
	6.2	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 5.000.001,00 zł do 30.000.000,00 zł		od 1,0% do 1,5% min. 500,00 zł
	6.3	dla Klientów pozostałych		2,0% min. 500,00 zł
7	uruchomienie kredytu w rachunku bieżącym na kolejny 12 miesięczny okres [4]:			
	7.1	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 30.000.001,00 zł	każdorazowo od kwoty kredytu	0,5% min. 500,00 zł
	7.2	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 5.000.001,00 zł do 30.000.000,00 zł		od 1,0% do 1,5% min. 500,00 zł
	7.3	dla Klientów pozostałych		2,0% min. 500,00 zł
8	podwyższenie kwoty kredytu w rachunku bieżącym [5]:			
	8.1	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 30.000.001,00 zł	każdorazowo od kwoty podwyższonej	0,5% min. 500,00 zł
	8.2	dla Klientów, u których występują obroty na rachunku w wysokości od 5.000.001,00 zł do 30.000.000,00 zł		od 1,0% do 1,5% min. 500,00 zł
	8.3	dla Klientów pozostałych		2,0% min. 500,00 zł

9	udzielenie kredytu „Kredytowa Linia Hipoteczna” [1]:		
	9.1	z terminem spłaty do 5 lat	jednorazowo od kwoty kredytu
	9.2	z terminem spłaty powyżej 5 lat	
10	udzielenie gwarancji [3]		jednorazowo od kwoty gwarancji
11	korzystanie z gwarancji [6]		každorazowo za każdy rozpoczęty okres trzymiesięczny
12	wydanie promesy udzielenia kredytu [8]		jednorazowo od kwoty kredytu
13	gotowość finansowa [7]:		
	13.1	od limitu kredytu w rachunku bieżącym	miesięcznie
	13.2	od kredytu (transzy kredytu) w rachunku kredytowym	
14	zmiana postanowień Umowy na wniosek Klienta, z wyjątkiem czynności określonych w punktach od 15 do 18 [3]		každorazowo
15	prolongata terminu spłaty kredytu [3]		každorazowo od kwoty prolongowanej
16	zmiana zabezpieczenia [3]		každorazowo
17	zmniejszenie kwoty wpisu kredytu hipotecznego [3]		každorazowo
18	rozpatrzenie wniosku o bezzieźarowe odłączenie działki stanowiącej zabezpieczenie kredytu i wydanie zezwolenia		každorazowo
19	zawarcie umowy przejęcia dŁugu [3]		každorazowo od kwoty przejmowanego dŁugu
20	zawarcie umowy ugody [3]		každorazowo od kwoty objętej ugodą
21	sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta:		
	21.1	kredyt o wartości do 500.000,00 zł	každorazowo
	21.2	kredyt o wartości powyżej 500.000,00 zł	
22	wysłanie upomnień/wezwań do zapłaty należności Banku [9]		za wezwanie
23	wysłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytu dokumentów		za monit/wezwanie
24	wydanie zaświadczenia na wniosek Klienta:		
	24.1	dotyczącego wysokości łącznego zadŁużenia i terminowości obsługi kredytów czynnych	za zaświadczenie
	24.2	w rozbiciu na posiadane umowy kredytowe i terminowość ich obsługi	za zaświadczenie oraz od każdej umowy kredytowej
	24.3	informacji o kredytach spŁaconych, historii kredytu spŁaconego	od każdej umowy kredytowej
	24.4	o braku zadŁużenia w Banku	za zaświadczenie
	24.5	innych opinii i zaświadczeń	za zaświadczenie
25	sporządzenie kopii dokumentu na wniosek Klienta		každorazowo za dokument

26	wystanie w imieniu Klienta wniosku do Sądu w celu ustanowienia/zwolnienia zabezpieczenia	każdorazowo od wniosku	100,00 zł + VAT
27	wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń	każdorazowo	0,00 zł
28	za nieutrzymywanie wpływów określonych w umowie kredytu [10]	miesięcznie	0,1% od kwoty kredytu pozostałej do spłaty/limitu kredytu w rachunku bieżącym
29	zlecenie klienta pobierania z rachunku dodatkowych rat kredytu	każdorazowo	50,00 zł za przyjęcie / zmianę zlecenia

- [1] Prowizja płatna najpóźniej w dniu wypłaty kredytu.
- [2] 50% prowizji podlega wpłacie w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty złożenia wniosku (dotyczy sytuacji nie wnioskowania o wydanie promesy udzielenia kredytu). W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku lub rezygnacji z kredytu – pobrana prowizja nie podlega zwrotowi. Pozostałe 50% prowizji płatne najpóźniej w dniu wypłaty kredytu.
- [3] Prowizja płatna w dniu zawarcia umowy / aneksu do umowy.
- [4] Prowizja płatna w pierwszym dniu uruchomienia kredytu na kolejny 12 miesięczny okres.
- [5] Prowizja płatna w dniu podwyższenia kredytu. Prowizja naliczana proporcjonalnie za liczbę miesięcy pozostałą do końca bieżącego okresu uruchomienia kredytu.
- [6] Prowizja naliczana jest za każdy rozpoczęty okres trzech miesięcy ważności gwarancji, liczony od daty wystawienia do daty ważności gwarancji lub odpowiednio od daty udzielenia potwierdzenia do daty jego ważności, biorąc za podstawę wycień aktualną w danym okresie wysokość gwarantowanego zobowiązania. Prowizja pobierana z góry za każdy rozpoczęty okres trzech miesięcy ważności gwarancji.
- [7] Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Prowizja od niewykorzystanej kwoty kredytu postawionego do dyspozycji. Prowizja naliczana jest codziennie od postawionej do dyspozycji Kredytobiorcy i niewykorzystanej kwoty kredytu oraz płatna z dołu w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego.
- [8] W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.
- [9] Kwota płatna przez Kredytobiorcę za każde wysłane upomnienie do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu.
- [10] Prowizja pobierana jest:
- od kwoty zadłużenia wg. stanu na ostatni roboczy dzień miesiąca – dot. kredytów w rachunku kredytowym,
 - od wysokości limitu kredytu – dot. kredytów w rachunku bieżącym.
- Prowizja płatna do 15-go każdego miesiąca

CZĘŚĆ II – DZIAŁALNOŚĆ ROLNICZA

	Rodzaj usług (czynności)		Tryb pobierania	Stawka prowizji
1	udzielenie kredytu inwestycyjnego na zakup ciągników i maszyn rolniczych [1]:			
	1.1	nowych	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0% min. 500,00 zł
	1.1.1	nowych, przy kwocie kredytu od 800.000,00 zł		1,2% min. 500,00 zł
	1.2	używanych		2,5% min. 500,00 zł
2	udzielenie kredytu inwestycyjnego na budowę, zakup i remont budynków i budowli służących do produkcji rolnej oraz na zakup gruntów rolnych [1]:		jednorazowo od kwoty kredytu	1,5% min. 500,00 zł
	2.1	przy kwocie kredytu od 800.000,00 zł	jednorazowo od kwoty kredytu	1,2% min. 500,00 zł
3	udzielenie kredytu inwestycyjnego w ramach programów wsparcia ze środków Unii Europejskiej [1]:		jednorazowo od kwoty kredytu	2,0% min. 500,00 zł

	3.1	dla kredytobiorców o łącznym zaangażowaniu wraz z wnioskowanym kredytem przekraczającym 1.500.000,00 zł	jednorazowo od kwoty kredytu	1,2% min. 500,00 zł
4		udzielenie kredytu inwestycyjnego na finansowanie realizacji przedsięwzięć polegających na zakupie oraz instalacji towarów i urządzeń ekologicznych [1]	jednorazowo od kwoty kredytu	1,0% min. 500,00 zł
5		udzielenie kredytu obrotowego [1]	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0% min. 500,00 zł
6		udzielenie kredytu w rachunku bieżącym [2]	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0% min. 500,00 zł
7		uruchomienie kredytu w rachunku bieżącym na kolejny 12 miesięczny okres [3]	každorazowo od kwoty kredytu	2,0% min. 500,00 zł
8		podwyższenie kwoty kredytu w rachunku bieżącym [4]	každorazowo od kwoty podwyższonej	2,0% min. 500,00 zł
9		udzielenie kredytu preferencyjnego z dopłatą ARiMR do oprocentowania, dla linii kredytowych: RR, Z, PR, K01, K02 i MRcsk [1]	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0%
10	udzielenie kredytu „Kredytowa Linia Hipoteczna” [1]:			
	10.1	z terminem spłaty do 5 lat	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0% min. 500,00 zł
	10.2	z terminem spłaty powyżej 5 lat		2,5% min. 500,00 zł
11	udzielenie Kredytu Konsolidacyjnego [1]:			
	11.1	z terminem spłaty do 5 lat	jednorazowo od kwoty kredytu	2,0% min. 500,00 zł
	11.2	z terminem spłaty powyżej 5 lat		2,5% min. 500,00 zł
12		udzielenie gwarancji [2]	jednorazowo od kwoty gwarancji	1,0% min. 500,00 zł
13		korzystanie z gwarancji [6]	každorazowo za każdy rozpoczęty okres trzymiesięczny	1,3%
14		wydanie promesy udzielenia kredytu [7]	jednorazowo od kwoty kredytu	50% należnej prowizji min. 500,00 zł
15	gotowość finansowa [5]:			
	15.1	od kwoty limitu kredytu w rachunku bieżącym	miesięcznie	1,5%
	15.2	od kredytu (transzy kredytu) w rachunku kredytowym		1,0%
16		zmiana postanowień Umowy na wniosek Klienta z wyjątkiem czynności określonych w punktach od 17 do 20 [2]	každorazowo	0,25% min. 500,00 zł
17		prolongata terminu spłaty kredytu [2]	každorazowo od kwoty prolongowanej	700,00 zł
18		zmiana zabezpieczenia [2]	každorazowo	500,00 zł
19		zmniejszenia kwoty wpisu kredytu hipotecznego [2]	každorazowo	500,00 zł
20		rozpatrzenie wniosku o bezziejarowe odłączenie działki stanowiącej zabezpieczenie kredytu i wydanie zezwolenia	každorazowo	500,00 zł
21		zawarcie umowy przejęcia długu [3]	každorazowo od kwoty przejmowanego długu	1,5% min. 500,00 zł
22		zawarcie umowy ugody [2]	každorazowo od kwoty objętej ugodą	3,0 % min. 500,00 zł
23	sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta:			
	23.1	kredyt o wartości do 500.000,00 zł	každorazowo	500,00 zł

	23.2	kredyt o wartości powyżej 500.000,00 zł		1.000,00 zł
24		wysłanie upomnień/wezwań do zapłaty należności Banku [9]	za wezwanie	30,00 zł
25		wysyłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytu dokumentów	za monit/ wezwanie	100,00 zł
26	wydanie zaświadczenia na wniosek Klienta:			
	26.1	dotyczącego wysokości łącznego zadłużenia i terminowości obsługi kredytów czynnych	za zaświadczenie	100,00 zł + VAT
	26.2	w rozbiciu na posiadane umowy kredytowe i terminowość ich obsługi	za zaświadczenie oraz od każdej umowy kredytowej	100,00 zł + VAT oraz 30,00 zł + VAT od każdej umowy kredytowej
	26.3	o kredytach spłaconych, historii kredytu spłaconego	od każdej umowy kredytowej	200,00 zł + VAT
	26.4	o braku zadłużenia w Banku	za zaświadczenie	70,00 zł + VAT
	26.5	innych opinii i zaświadczeń	za zaświadczenie	150,00 zł + VAT
27		sporządzenie kopii dokumentu na wniosek Kredytobiorcy	každorazowo za dokument	50,00 zł + VAT
28		wysłanie w imieniu Klienta wniosku do Sądu w celu ustanowienia/zwolnienia zabezpieczenia	každorazowo od wniosku	100,00 + VAT
29		wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń	každorazowo	0,00 zł
30		za nieutrzymanie wpływów określonych w umowie kredytu [8]	miesięcznie	0,1% od kwoty kredytu pozostałej do spłaty/limitu kredytu w rachunku bieżącym
31		zlecenie klienta pobierania z rachunku dodatkowych rat kredytu	každorazowo	50,00 zł za przyjęcie / zmianę zlecenia

[1] Prowizja płatna najpóźniej w dniu wypłaty kredytu.

[2] Prowizja płatna w dniu zawarcia umowy / aneksu do umowy.

[3] Prowizja płatna w pierwszym dniu uruchomienia kredytu na kolejny 12 miesięczny okres.

[4] Prowizja płatna w dniu podwyższenia kredytu. Prowizja naliczana proporcjonalnie za liczbę miesięcy pozostałą do końca bieżącego okresu uruchomienia kredytu.

[5] Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Prowizja od niewykorzystanej kwoty kredytu postawionego do dyspozycji. Prowizja naliczana jest codziennie od postawionej do dyspozycji Kredytobiorcy i niewykorzystanej kwoty kredytu oraz płatna z dołu w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego.

[6] Prowizja naliczana jest za każdy rozpoczęty okres trzech miesięcy ważności gwarancji, liczony od daty wystawienia do daty ważności gwarancji lub odpowiednio od daty udzielenia potwierdzenia do daty jego ważności, biorąc za podstawę wyliczeń aktualną w danym okresie wysokość gwarantowanego zobowiązania. Prowizja pobierana z góry za każdy rozpoczęty okres trzech miesięcy ważności gwarancji.

[7] W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu

[8] Prowizja pobierana jest:

a) od kwoty zadłużenia wg. stanu na ostatni dzień miesiąca – dot. kredytów w rachunku kredytowym,

b) od wysokości limitu kredytu – dot. kredytów w rachunku bieżącym.

Prowizja płatna do 15-go każdego miesiąca

[9] Kwota płatna przez Kredytobiorcę za każde wysłane upomnienie do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu.

CZĘŚĆ III – FINANSOWANIE WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

	Rodzaj usług (czynności)		Tryb pobierania	Stawka prowizji
1	udzielenie kredytu inwestycyjnego „Wspólny Remont” [1]		jednorazowo od kwoty kredytu	
	1.1	do 200.000,00 zł		1,5 % min. 500,00 zł

	1.2	powyżej 200.000,00 zł		1,2 % min. 500,00 zł
2	gotowość finansowa [2]		miesięcznie	0,00 zł
3	wydanie promesy udzielenia kredytu [3]		jednorazowo od kwoty kredytu	50% należnej prowizji min 500,00 zł
4	zawarcie umowy przejęcia długu [4]		každorazowo od kwoty przejmowanego długu	1% min 500,00 zł
5	zmiana postanowień Umowy na wniosek Klienta z wyjątkiem czynności określonych w punktach od 6 do 8 [4]		každorazowo	0,5% min. 500,00 zł
6	prolongata terminu spłaty kredytu [4]		každorazowo od kwoty prolongowanej	700,00 zł
7	zmiana zabezpieczenia [4]		každorazowo	500,00 zł
8	zawarcie umowy ugody [4]		každorazowo od kwoty objętej ugodą	3,0% min. 500,00 zł
9	sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta:			
	9.1	kredyt o wartości do 500.000,00 zł	každorazowo	500,00 zł
	9.2	kredyt o wartości powyżej 500.000,00 zł		1.000,00 zł
10	wysłanie upomnień/wezwań do zapłaty należności Banku [5]		za wezwanie	30,00 zł
11	wysyłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytu dokumentów		za monit/wezwanie	100,00 zł
12	wydanie zaświadczenia na wniosek Klienta:			
	12.1	dotyczącego wysokości łącznego zadłużenia i terminowości obsługi kredytów czynnych	za zaświadczenie	100,00 zł + VAT
	12.2	w rozbiciu na posiadane umowy kredytowe i terminowość ich obsługi	za zaświadczenie oraz od każdej umowy kredytowej	100,00 zł + VAT oraz 30,00 zł + VAT od każdej umowy kredytowej
	12.3	o kredytach spłaconych, historii kredytu spłaconego	od każdej umowy kredytowej	200,00 zł + VAT
	12.4	o braku zadłużenia w Banku	za zaświadczenie	70,00 zł + VAT
	12.5	innych opinii i zaświadczeń	za zaświadczenie	150,00 zł + VAT
13	sporządzenie kopii dokumentu na wniosek Kredytobiorcy		každorazowo za dokument	50,00 zł + VAT
14	wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń		každorazowo	0,00 zł
15	zlecenie klienta pobierania z rachunku dodatkowych rat kredytu		každorazowo	50,00 zł za przyjęcie / zmianę zlecenia

[1] Prowizja płatna najpóźniej w dniu wypłaty kredytu

[2] Wysokość prowizji podana w stosunku rocznym. Prowizja od niewykorzystanej kwoty kredytu postawionego do dyspozycji. Prowizja naliczana jest codziennie od postawionej do dyspozycji Kredytobiorcy i niewykorzystanej kwoty kredytu oraz płatna z dołu w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego.

[3] W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.

[4] Prowizja płatna w dniu zawarcia umowy.

[5] Kwota płatna przez Kredytobiorcę za każde wysłane upomnienie do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu.